

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821
SEI Nº E:19620.0000012975/2024 - SEI SIGILOSO Nº E:19620.0000012976/2024

**POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE KITS DE MONITORAMENTO E INSTALAÇÕES, EM DOIS LOTES, CONFORME
CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.**

EXCLUSIVO PARA MEI/ME/EPP

MACEIÓ/2024

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

DATA DE INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/02/2025 às 17:00h (horário de Brasília)

DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 18/02/2025 às 08:00 horas (horário de Brasília).

DATA DO INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: 18/02/2025 às 09:00h (horário de Brasília).

MODO DE DISPUTA: ABERTA

SISTEMA ELETRÔNICO UTILIZADO: www.licitacoes-e.com.br do Banco do Brasil.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO

PREGOEIRO(A): JOSÉ MACEDO ROCHA JÚNIOR

PREGOEIRO(A) SUPLENTE: KYVIA VIRGINIA BAHAMONDES MURTA

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será considerado o horário de Brasília.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS:

- 1.** As consultas referentes as dúvidas de caráter técnico ou de interpretação deste Edital deverão ser formuladas por escrito e enviadas ao Pregoeiro(a), até **às 17:00 horas do 5º dia útil** anterior à data fixada para abertura da sessão pública, preferencialmente por meio eletrônico via internet, no endereço: www.licitacoes-e.com.br ou aslic@casal.al.gov.br.
- 2.** Os esclarecimentos decorrentes serão disponibilizados na internet no sitio – www.licitacoes-e.com.br ou www.casal.al.gov.br – como anexo ao aviso do Edital e via e-mail para os licitantes que tenham enviado para a ASLIC/CASAL o Protocolo de retirada de Edital.

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

Senhor(a) Licitante,

Solicito a V.S.^a. preencher o formulário de retirada de edital abaixo, remetendo-o a ASLIC/CASAL, por meio do e-mail: aslic@casal.al.gov.br.

A não remessa do formulário exime a ASLIC/CASAL da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como, de quaisquer informações adicionais.

Em caso de dúvida ligar para: (82) 9.8125-1106

Maceió (AL), 24 de Janeiro de 2025.

DAYSELANEIA CORREIA DE OLIVEIRA SILVA
ASSESSORA DA ASLIC/CASAL

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

FORMULÁRIO DE RETIRADA DE EDITAL

OBJETO: POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE KITS DE MONITORAMENTO E INSTALAÇÕES, EM DOIS LOTES, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

LOTE: _____

RAZÃO SOCIAL:
CNPJ Nº
ENDEREÇO:
CEP CIDADE / ESTADO:
TELEFONE:
E-MAIL:
NOME DE PESSOA PARA CONTATO:
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DO EDITAL:
R. G. Nº e / ou CPF Nº
ENDEREÇO:
CEP:..... CIDADE / ESTADO:.....
TELEFONE:
E-MAIL:

Recebemos cópia do instrumento convocatório acima identificado.

...../....., de de 2025.

.....

Assinatura

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

SUMÁRIO

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1. DO OBJETO**
- 2. DO CATÁLOGO**
- 3. DO FUNDAMENTO LEGAL**
- 4. DOS PREÇOS**
- 5. DOS RECURSOS FINANCEIROS**
- 6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**
- 7. DO CADASTRO NO SISTEMA LICITAÇÕES-E DO BANCO DO BRASIL**
- 8. DO ACOLHIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO ELETRÔNICA**
- 9. DA SESSÃO PÚBLICA, DA DISPUTA E DO PROCEDIMENTO**
- 10. DOS PROCEDIMENTOS PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA COMERCIAL**
- 11. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**
 - 10.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**
 - 10.2. HABILITAÇÃO TÉCNICA**
 - 10.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA**
 - 10.4. DOS DEMAIS DOCUMENTOS**
- 12. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**
- 13. DO RECURSO**
- 14. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**
- 15. DO REGISTRO DE PREÇO**
- 16. DO PAGAMENTO**
- 17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 18. DISPOSIÇÕES FINAIS**

ANEXOS

ANEXO I: TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II: MODELO DE PLANILHA DE PREÇOS

ANEXO III: MODELOS DE DOCUMENTOS

MODELO A: CARTA PROPOSTA DE PREÇOS

MODELO B: DECLARAÇÕES DE SUJEIÇÃO AO EDITAL

MODELO C: DECLARAÇÃO DE ME /EPP

MODELO D: INFORMAÇÃO CONTA CORRENTE DO SIGNATÁRIO

MODELO E: DECLARAÇÃO DE EMPRESAS COM CHANCELA NO TERMO DE ABERTURA E/OU TERMO DE ENCERRAMENTO

MODELO F: DECLARAÇÃO DO PROPONENTE DE QUE NÃO SE ENQUADRA EM NENHUM IMPEDIMENTO

MODELO G: CATÁLOGO PARA APRESENTAÇÃO DE PRODUTOS

ANEXO IV: MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- a) ANEXO I – CLÁUSULAS DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE**
- b) ANEXO II – CLÁUSULAS DE PROTEÇÃO DE DADOS**
- c) ANEXO III – PLANILHA DE CUSTO**

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP

LICITAÇÃO BB Nº 1063821

A Companhia de Saneamento de Alagoas – CASAL, por meio de utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, torna público, para conhecimento de todos, a abertura de licitação no dia **18/02/2025, às 09:00h (Horário de Brasília)**, que de acordo com a Lei Federal 13.303/2016, Lei Complementar nº 123/2006 e o Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Companhia de Saneamento de Alagoas – RILC - CASAL, aprovado pelo Conselho de Administração da CASAL em 25/02/2021, pelo Código de Conduta e Integridade da CASAL, realizará processo licitatório pelo procedimento do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)**, do tipo **MENOR PREÇO**, na forma **ELETRÔNICA**.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- a) A LICITAÇÃO CASAL será realizado em sessão pública, por meio **ELETRÔNICO**, via **INTERNET** mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as etapas do certame, utilizando aplicativo 'licitacoes-e' do endereço eletrônico do Banco do Brasil www.licitacoes-e.com.br.
- b) A publicidade dos atos a serem praticados durante todo o processo licitatório, inclusive do edital, serão realizados exclusivamente através dos sítios eletrônicos: www.licitacoes-e.com.br e www.casal.al.gov.br, reservando-se todavia, a CASAL, o direito de publicar os atos por outros meios, que julgue necessário, obedecendo aos critérios de conveniência e oportunidade.
- c) Os trabalhos serão conduzidos por empregado(a) da Companhia de Saneamento de Alagoas – CASAL, denominado(a) Pregoeiro(a), habilitados e nomeados através da **RD nº 001/2024, publicada no Diário Oficial do Estado, edição do dia 12 de Janeiro de 2024**, com poderes para receber, abrir, julgar e dar parecer no referido certame, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema eletrônico de compras no endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br.

1. DO OBJETO

1.1 Possível aquisição, através de Sistema de Registro de Preço (SRP), de **kits de monitoramento e instalação**, conforme planilhas de Lotes 1 e 2 – **exclusivamente para MEI, ME ou EPP**, discriminadas no Anexo I - Termo de Referência.

1.2 Todos os equipamentos, acessórios e mão de obra necessários para as suas instalações, serão de responsabilidade integral da FORNECEDORA.

1.3 As características dos produtos e as quantidades são:

LOTE 01: KITS DE CÂMERAS – CIRCUITO FECHADO DE TV (CFTV)				
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND
1	KIT COM 8 CÂMERAS	<ol style="list-style-type: none">Câmera Com full HD 1080p HDCVI lite e infravermelho – 8 und.;Caixa de proteção de câmera para intempéries – 8 und.;Módulo gravador NVR 8 canais 1080p + 2 canais 6mp ip – 1 und.;HD interno 2tb SATA III – 1 und.;Fonte 12,8V 10ª conversor AC/DC – 2 Und.;Cabo de rede CAT. 5E – 800 mt.;Switch 16 Portas – 01 und.;Conector RJ45 – 20 und.;Conector de alimentação P4 – 8 und.;Caixa Hermética para fontes externas – 8 und.;Rack padrão 19// 3U x 450mm – 1 und.;Régua 1U-19" – c/8 tomadas – 2P+T- Preta – 1 und.;Infraestrutura, tubulações e conexões – 1 und.;Monitor 19.5", teclado, mouse e Nobreak 600KVA – 1 kit.;Proteção IP-66;Suporte Técnico – período do contrato;Instalação – período do contrato;Acesso remoto via aplicativo.	10	KIT

2	KIT COM 16 CÂMERAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Câmera Com full HD 1080p HDCVI lite e infravermelho – 16 und.; 2. Caixa de proteção de câmera para intempéries – 16 und.; 3. Módulo gravador NVR 16 canais 1080p + 2 canais 6mp ip – 1 und.; 4. HD interno 2tb SATA III – 1 und.; 5. Fonte 12,8V 10ª conversor AC/DC – 2 Und.; 6. Cabo de rede CAT. 5E – 800 mt.; 7. Switch 16 Portas – 01 und.; 8. Conector RJ45 – 35 und.; 9. Conector de alimentação P4 – 16 und.; 10. Caixa Hermética para fontes externas – 16 und.; 11. Rack padrão 19// 3U x 450mm – 1 und.; 12. Régua 1U-19" – c/16 tomadas – 2P+T- Preta – 2 und.; 13. Infraestrutura, tubulações e conexões – 1 und.; 14. Monitor 19.5", teclado, mouse e Nobreak 600 KVA – 1 kit; 15. Proteção IP-66; 16. Suporte Técnico – período do contrato; 17. Instalação – período do contrato; 18. Acesso Remoto via aplicativo. 	05	KIT
----------	---------------------------	--	-----------	------------

LOTE 02: KITS DE ALARMES				
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND
1	KIT ALARME	<ol style="list-style-type: none"> 1. Central para 10 sensores – 1 und.; 2. Sensores de presença – 10 und.; 3. Nobreak para a Central – 1 und.; 4. Cabeamento – 800mt; 5. Bateria 7A 12V – 1 und.; 6. Proteção IP-65; 7. Suporte Técnico – período do contrato; 8. Instalação – período do contrato; 9. Acesso remoto via aplicativo. 	30	KIT

2. DO CATÁLOGO

2.1 O licitado/fornecedor arrematante encaminhará, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data em que for declarado Arrematante, **CATÁLOGO POR LOTE, EM ÚNICO ARQUIVO PARA CADA LOTE ARREMATADO, EM FORMATO PDF** (Anexo III, MODELO G), a serem aprovados pelo responsável técnico, conforme indicado pela Gerência de Serviços Auxiliares (GESEA).

2.2 O Responsável Técnico emitirá TERMO DE APROVAÇÃO/DESAPROVAÇÃO do catalogo dos produtos/amostras. Caso necessário poderá ser solicitada amostra física dos produtos para avaliação.

2.3 O catálogo contendo as referências e os links de internet para consulta dos lotes deverá ser encaminhado para o seguinte endereço eletrônico: aslic@casal.al.gov.br.

2.4 O envio do catálogo sem o conteúdo do item 5.1 do Termo de Referência (Anexo I do Edital), poderá acarretar na DESCLASSIFICAÇÃO do arrematante, a critério desta Gestão.

3. DO FUNDAMENTO LEGAL

3.1. A presente licitação reger-se-á pelo disposto neste Edital e seus Anexos, pelo Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Companhia de Saneamento de Alagoas – RILC/CASAL, aprovado pelo Conselho de Administração da CASAL e publicado no Diário Oficial de Alagoas em 19/05/2021, pela Lei Federal nº 13.303/2016 e pela Lei Complementar nº 123/2006;

O RILC encontra-se disponível no seguinte link:

https://www.casal.al.gov.br/app/uploads/2024/12/RILCCASAL2Vaprovadaerevisada25_02_212-2.pdf

4. DOS PREÇOS

4.1. O orçamento estimado para contratação terá caráter **SIGILOSO**, conforme define o art. 34 da Lei nº 13.303/2016 e art. nº 23 do RILC/CASAL.

4.2. O valor de referência será divulgado na adjudicação do licitante vencedor.

5. DOS RECURSOS FINANCEIROS

5.1. Os recursos financeiros para pagamento do objeto da presente licitação são oriundos da CASAL.

5.2. As despesas decorrentes terão as seguintes classificações:

LOTE 01: KIT DE CAMÊRAS – CIRCUITO FECHADO DE TV (CFTV)

Tipo de Orçamento ----- SULOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21030101 – SERVIÇOS DE TERCEIROS;
Classe Gerencial Analítica----- 21030101003 – SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E VIGILÂNCIA.
E

Tipo de Orçamento ----- SULOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21120101 – BENS MÓVEIS;
Classe Gerencial Analítica----- 21120101004 – EQUIPAMENTOS GERAIS - IMOB.

LOTE 02: KIT DE ALARME

Tipo de Orçamento ----- SULOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21030101 – SERVIÇOS DE TERCEIROS;
Classe Gerencial Analítica----- 21030101003 – SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E VIGILÂNCIA.
E

Tipo de Orçamento ----- SULOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21120101 – BENS MÓVEIS;
Classe Gerencial Analítica----- 21120101004 – EQUIPAMENTOS GERAIS - IMOB.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Respeitadas as condições legais e as constantes deste edital, poderão participar desta licitação toda e qualquer empresa regularmente estabelecida no país, especializada no ramo de objeto desta licitação, e que satisfaça integralmente as condições e exigência deste Edital.

6.2. Ao participar da LICITAÇÃO CASAL, acostando sua proposta, o licitante tacitamente declara que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

6.3. Caso a licitante se enquadre como **Microempreendedor Individual (MEI), Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)** e queira utilizar-se do tratamento diferenciado destinado a estas pessoas jurídicas, contemplado pela Lei Complementar nº 123/2006, deve apresentar declaração, conforme ANEXO III, MODELO C – declaração de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, juntamente com a certidão simplificada expedida pela ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, ou por seu enquadramento no Simples Nacional. Caso a empresa esteja enquadrada na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e não apresentar a referida documentação, haverá a renúncia automaticamente este direito.

6.4. **Havendo lotes exclusivo(s) e/ou cota(s) reservada(s) à participação de MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, apenas estas poderão participar à competição quanto aqueles.**

6.5. Estarão impedidos de competir nos lotes exclusivo(s) e/ou cota(s) reservada(s) caso existam, as MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE que se enquadrem em uma ou mais das situações disciplinadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

6.6. Nas licitações, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

6.7. Entende-se por empate a situação em que as propostas apresentadas pelas MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

- 6.8. O procedimento de desempate seguirá o estabelecido nos arts. 44 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 6.9. Caso a licitante declare estar apta a gozar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006 e esta declaração for falsa, a empresa sofrerá as penas previstas na legislação pertinente.
- 6.10. O licitante será responsável formalmente por todas as transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 6.11. Não poderá participar desta licitação a empresa que estiver enquadrada nas situações previstas nos artigos 17 e 18 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CASAL, devendo a empresa entregar a declaração prevista no ANEXO III, MODELO F.
- 6.12. Nenhum licitante poderá participar desta licitação com mais de uma PROPOSTA DE PREÇOS.

7. DO CADASTRO NO SISTEMA LICITAÇÕES-E DO BANCO DO BRASIL

- 7.1. Cada licitante poderá participar desta licitação por meio eletrônico através de seus representantes legais previamente credenciados junto ao órgão provedor do sistema eletrônico do Banco do Brasil.
- 7.2. Para ter acesso ao aplicativo licitacoes-e, os interessados em participar do pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferível), obtida junto as agências do Banco do Brasil, sediadas no Brasil.
- 7.3. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico, é de sua única e exclusiva responsabilidade, e implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 7.4. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação da CASAL ou por iniciativa do Banco do Brasil, devidamente justificada.
- 7.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil ou a CASAL a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda por terceiros.
- 7.6. A perda da senha ou quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema, o Banco do Brasil, para imediato bloqueio do acesso.
- 7.7. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8. DO ACOLHIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇO ELETRÔNICA

- 8.1. O lançamento da proposta comercial, dar-se-á por meio da conexão ao sistema eletrônico do Banco do Brasil, bem como pela digitação da senha privativa do licitante.
- 8.2. O licitante deverá encaminhar sua proposta até o dia e horário estabelecidos no site www.licitacoes-e.com.br, exclusivamente por meio eletrônico, via internet, opção acesso identificado, seguindo a sequência estabelecida pelo sistema: **oferecer proposta, participar, entregar proposta.**
- 8.3. Como requisito para participação do Pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno atendimento aos requisitos da habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do instrumento convocatório.
- 8.4. Em atendimento a Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, recomendamos a licitante que no campo "INFORMAÇÕES ADICIONAIS", declare a sua condição de ME ou EPP, sem, entretanto, identificar-se.
- 8.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei.
- 8.6. O licitante deverá observar a data e horário limite previsto para abertura da proposta.
- 8.7. Os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertados e o preço total do lote e, se for o caso, o respectivo anexo, até a data e hora marcadas para o limite de acolhimento das

propostas, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

8.8. O preço proposto para cada lote deverá contemplar todos os encargos e despesas necessárias à entrega do objeto licitado. Salientamos que a CASAL não é contribuinte do ICMS.

8.9. O licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

8.10. Até a data limite para o acolhimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

8.11. O licitante poderá encaminhar no Sistema Eletrônico, caso julgue necessário, arquivo anexo através da opção DOCUMENTOS, em arquivos em formato zip-file (.zip), quando do envio da proposta de preços. O nome do arquivo deverá iniciar com a palavra Anexo, ex: anexo1.zip - e o tamanho do arquivo não poderá exceder a 2MB. O licitante poderá encontrar mais informações para este procedimento no portal www.licitacoes-e.com.br, Link regras do Jogo, realizando o download da Cartilha do Fornecedor.

8.12. É motivo de desclassificação liminar quando o licitante colocar qualquer tipo de dado que identifique a empresa, ou seja, quando informado a pessoa jurídica, CPF, CNPJ, etc., no campo "INFORMAÇÕES ADICIONAIS" e/ou em arquivo anexado a proposta, no sistema eletrônico.

9. DA SESSÃO PÚBLICA, DA DISPUTA E DO PROCEDIMENTO

9.1. A Licitação será realizada mediante disputa feita à distância, em sessão pública, por meio da internet, aberta sob o comando do pregoeiro, com utilização de sua chave de acesso e senha, através do aplicativo www.licitacoes-e.com.br, constante da página eletrônica do Banco do Brasil.

9.2. A participação do Pregão dar-se-á por meio da conexão ao sistema eletrônico do Banco do Brasil, bem como pela digitação de sua senha privativa e posterior encaminhamento de sua proposta comercial.

9.3. Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de MENOR PREÇO, observados os prazos de entrega do objeto, as especificações técnicas e demais condições definidas neste Edital e os preços deverão estar expressos em REAL, com no máximo 2 (duas) casas decimais após a virgula.

9.4. A partir do horário previsto no Edital, a sessão pública de disputa na internet será aberta por comando do(a) Pregoeiro(a) com a utilização de sua chave de acesso e senha.

9.5. OS FORNECEDORES poderão participar da sessão pública de disputa na internet, devendo utilizar sua chave de acesso e senha.

9.6. O Pregoeiro(a) verificará as PROPOSTAS DE PREÇO ELETRÔNICA apresentadas para cada lote, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital.

9.7. A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema eletrônico, com acompanhamento em tempo real por todos os FORNECEDORES.

9.8. O sistema eletrônico disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o (a) Pregoeiro(a) e os FORNECEDORES.

9.9. Classificadas as PROPOSTAS DE PREÇO ELETRÔNICA, o Pregoeiro(a) dará início à fase competitiva, quando então os FORNECEDORES poderão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico.

9.10. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor. Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

9.11. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.12. Durante a sessão pública, os FORNECEDORES serão informados, automaticamente pelo sistema eletrônico, em tempo real, do valor do menor lance registrado, **SEND O VEDADA A SUA IDENTIFICAÇÃO.**

9.13. A etapa de lances da sessão de disputa pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

9.14. A prorrogação automática da etapa de envio e lances será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.14.1. Lances intermediários são aqueles que não cobrem a melhor oferta, disputando as demais colocações do pregão.

9.15. Caso não haja novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.16. Poderá haver reinício da etapa de envio de lances, mediante justificativa, se a sessão pública for encerrada sem as prorrogações automáticas pelo sistema, em prol da consecução do melhor preço.

9.17. Após o encerramento da etapa de lances de sessão pública, a(o) Pregoeiro(a)(o) deverá dar início a fase de NEGOCIAÇÃO, pelo sistema eletrônico, encaminhando mensagem através do chat ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso para o LOTE em questão, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento.

9.17.1. A NEGOCIAÇÃO será realizada por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelos demais FORNECEDORES.

9.17.2. Encerrada a NEGOCIAÇÃO, não serão aceitas propostas com preços superiores aos preços unitários e/ou globais constantes na estimativa de custo da contratação elaborada pela CASAL.

9.17.3. A partir da convocação do PREGOEIRO(A) para a negociação, a empresa arrematante terá até 3h (três horas) para informar se mantém a proposta ou se oferta nova proposta. Passado esse prazo, sem a apresentação de nova proposta, o Pregoeiro (a) considerará que a empresa mantém sua proposta, em ato contínuo, o mesmo informará se aceita ou não a proposta. Havendo a manutenção da proposta e a mesma não sendo aceita pelo Pregoeiro(a), a empresa arrematante será desclassificada.

9.18. Quando houver desconexão, e só se esta persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

9.19. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o **horário de BRASÍLIA** e, dessa forma, serão registrados no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

9.20. Encerrada a etapa de lances, a licitante que ofertou melhor proposta será declarada **arrematante**.

10. DOS PROCEDIMENTOS PARA ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA COMERCIAL

10.1. O Pregoeiro(a) declara arrematante a licitante que ofertou melhor proposta quando do encerramento da etapa de lances e após negociação bem sucedida, registra aviso de que LICITANTE ARREMATANTE deve encaminhar **em até 2 (dois) dias úteis** contados a partir da data da declaração de arrematante pelo Pregoeiro(a), preferencialmente via chat do sistema eletrônico e/ou via e-mail, os documentos de habilitação juntamente com a proposta de preços, sob pena de desclassificação.

10.2. Não sendo cumprido referido prazo do envio dos documentos, o Pregoeiro(a) através do site do Banco do Brasil declara desclassificada a licitante e convoca o licitante classificado imediatamente após que será declarado arrematante, quando será dado o mesmo prazo para envio dos documentos. E assim sucessivamente até que licitante classificado e convocado atenda ao prazo estipulado no Edital para o envio dos documentos de habilitação e proposta de preços.

10.3. O Pregoeiro(a), equipe de apoio e área técnica irão efetuar a análise dos documentos. Após a análise e aprovação dos documentos enviados pela arrematante, o Pregoeiro(a), comunicará preferencialmente via chat do sistema eletrônico e/ou e-mail, à empresa arrematante para que encaminhe os documentos de habilitação em original ou cópia autenticada por cartório competente.

10.4. É facultado à Comissão de Licitação e ao Pregoeiro, em qualquer fase do certame, promover as diligências que entender necessárias, adotando medidas de saneamento destinadas a esclarecer informações, corrigir impropriedades meramente formais na proposta, documentação de habilitação ou complementar a instrução do processo, conforme descrito no art. 39 do RILC/CASAL.

10.5. Os documentos de habilitação originais ou cópias autenticadas e a proposta de preços, deverão ser encaminhados via Correios, ou pessoalmente ou outro meio de envio de documentos, no prazo de até 2 (dois) dias úteis contados a partir da data e hora da publicação via site do Banco do Brasil de que os

documentos de habilitação e proposta de preços foram aprovados pela Pregoeiro(a), em envelopes lacrados, com o timbre da empresa, colado, rubricado no fecho e endereçado a Companhia de Saneamento de Alagoas, conforme modelo abaixo:

ENVELOPE – “PROPOSTA DE PREÇOS” e “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS – CASAL
RUA BARÃO DE ATALAIA, 200 – CENTRO – MACEIÓ/ALAGOAS - CEP: 57020-510
LICITAÇÃO ELETRÔNICA SRP Nº 04/2025 – CASAL
OBJETO:
LOTE:

10.6. Enviado os documentos, o licitante deve registrar no chat do site do Banco do Brasil o código de rastreamento dos documentos enviados, se forem enviados via Correios.

10.7. Os documentos de habilitação e proposta de preços podem ser solicitados por todos os licitantes, após a declaração de vencedor pelo Pregoeiro, devendo haver manifestação via chat do sistema eletrônico e/ou através do e-mail: aslic@casal.al.gov.br.

11. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação nesta Licitação CASAL, a licitante deverá apresentar a documentação relacionada a seguir, em original ou cópia autenticada por tabelião de notas ou por empregado da CASAL lotado na Assessoria de Licitação e Contratos – ASLIC/CASAL.

a) No caso do Licitante que optar por autenticação dos documentos por funcionários da CASAL, deverá apresentar os mesmos perfeitamente legíveis juntamente com o original, para a referida autenticação até 01 (um) dia útil antes da realização da Licitação, no horário das 8:00 até às 11:00 horas e das 14:00 horas às 17:00 horas.

b) A documentação exigida para habilitação nesta Licitação, deverá ser enviada/disponibilizada, de FORMA INTEGRAL, no prazo estabelecido no item 10, subitem 10.1, sob pena de inabilitação.

c) Todos os documentos exigidos para habilitação nesta Licitação, DEVEM ESTAR VIGENTES NA DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DO CERTAME LICITATÓRIO.

d) Ocorrendo a convocação do licitante após a data da sessão de disputa de preços, e caso haja algum documento de habilitação que esteja com a validade expirada, o licitante DEVERÁ encaminhar também a documentação com a data de validade atualizada.

e) A validade das certidões relativas à comprovação da regularidade Fiscal, Trabalhista e da Qualificação Econômica Financeira corresponderá ao prazo fixado dos próprios documentos. Caso as mesmas não contenham expressamente o prazo de validade, fica estabelecido o prazo de 90 (noventa) dias contados da data de sua expedição, ressalvada a hipótese de o licitante comprovar que o documento tem prazo de validade superior ou inferior, mediante juntada de norma legal pertinente.

11.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores bem como suas alterações ou a última alteração consolidada;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

e) Apresentar as declarações constantes no Anexo III;

f) Inscrição do CNPJ, onde conste atividades correlata ao objeto licitado;

g) Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União (DAU);

- h) Prova da regularidade com a Fazenda Pública Estadual, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Tributários;
- i) Certificado de Regularidade de Situação do FGTS.

11.2. HABILITAÇÃO TÉCNICA

11.2.1. A licitante deve comprovar que possui a devida condição de fornecer os materiais/produtos.

a) O licitante deverá apresentar atestado expedido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, que já forneceu os materiais em questão, com uma quantidade de no mínimo 30% dos quantitativos totais presentes no descritivo dos Lotes apresentados no TR;

b) O atestado deverá ser emitido em papel timbrado da emitente, datado e assinado pelo responsável legal da empresa, contendo informações tais como: o cumprimento do prazo de entrega, o quantitativo fornecido, a especificação técnica do produto, e a qualidade do mesmo.

11.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

11.3.1. Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis, e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do licitante, assinadas por Contador ou Técnico Contábil, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo representante legal da empresa. Serão considerados aceitos, como na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

a) **Sociedades Empresárias** – Fotocópia das páginas correspondentes do Livro Diário, devidamente autenticadas na Junta Comercial ou outro órgão equivalente do Registro de Comércio da Sede ou domicílio do licitante, com os competentes Termos de Abertura e Encerramento.

b) **Sociedade por Ações** - Publicação no Diário Oficial da União ou do Estado ou do Distrito Federal, conforme o lugar em que esteja situada a sede do licitante, e em jornal de grande circulação, editado na localidade em que está situada a sede do licitante, conforme o caput do art. 289 e o parágrafo 5º da Lei nº 6.404/76 e comprovação de autenticação pelo Órgão do Registro do Comércio do domicílio ou sede do licitante.

c) **Sociedades Simples, Fundações ou outras Entidades sem Fins Lucrativos** – Fotocópia das páginas correspondentes do Livro Diário devidamente autenticadas no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas da Sede ou domicílio do licitante, com os competentes Termos de Abertura e Encerramento.

11.3.2. As empresas com menos de 01 (um) ano de existência, que ainda não tenham balanço de final de exercício, deverão apresentar Demonstrações Contábeis envolvendo seus direitos, obrigações e patrimônio líquido relativos ao período de sua existência, obedecidos os aspectos legais e formais de sua elaboração. Os índices para comprovar a boa situação financeira da empresa não serão exigidos neste caso.

11.3.3. As empresas sujeitas a apresentação da Escrituração Contábil Digital (ECD) nos termos do art. 2º do Decreto Federal nº 6.022/2007, com a utilização do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED) deverão apresentar em documentos impressos extraídos do livro digital, o Balanço Patrimonial, a Demonstração de Resultado, os Termos de Abertura e Encerramento do livro digital e o Termo de Autenticação na Junta Comercial ou Recibo de Entrega de Escrituração Contábil Digital (conforme Decreto nº 8.683, de 25 de fevereiro de 2016), todos emitidos pelo Programa Validador e Autenticador (PVA).

11.3.4. A comprovação da boa situação financeira da empresa deve ser apresentada em uma folha, em separado, contendo identificação da licitante, assinada por Contador ou Técnico Contábil, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo representante legal da empresa, calculados pelas fórmulas a seguir:

a) Índice de Liquidez Geral

$$LG \geq 1,0$$

$$LG = \frac{\text{Ativo circulante} + \text{Ativo realizável a longo prazo}}{\text{Passivo circulante} + \text{Passivo exigível a longo prazo}}$$

b) Índice de Liquidez Corrente

$$LC \geq 1,0$$

$$LC = \frac{\text{Ativo circulante}}{\text{Passivo circulante}}$$

c) Grau de Endividamento Geral

$$EG \leq 1,3$$

$$EG = \frac{\text{Passivo circulante} + \text{Passivo exigível a longo prazo}}{\text{Ativo total}}$$

11.3.5. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, a mesma deverá comprovar esta condição, através de certidão simplificada expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, ou por seu enquadramento no Simples Nacional, conforme o caso, para que possa usufruir os benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 14 de agosto de 2014.

11.3.6. O licitante deverá comprovar que possui Capital Social ou Patrimônio Líquido, mínimo de 10% (dez por cento) do valor de referência do objeto licitado.

a) Capital Social - comprovado através do Contrato Social

b) Patrimônio Líquido – comprovado através do Balanço Patrimonial.

11.4. DOS DEMAIS DOCUMENTOS

11.4.1. Sempre que houver necessidade de apresentação dos ANEXOS que compõe o presente Edital, os mesmos deverão ser apresentados devidamente assinados pelo representante legal da Proponente.

11.4.2. A representação legal deverá estar devidamente comprovada visando a assinatura dos documentos integrantes do processo licitatório.

11.4.3. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital, salvo em virtude de força maior ou caso fortuito, aceitável a juízo do Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio.

11.4.4. Não serão aceitas, sob qualquer alegação, ainda que antecipadamente, documentação incompleta para posterior complementação, nem documentação por transmissão via fac-símile (fax).

12. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

12.1. Até o 5º dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão, qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos acerca da licitação, obrigatoriamente por meio eletrônico, no e-mail da CASAL: aslic@casal.al.gov.br, que deverão ser respondidos pela autoridade signatária do instrumento convocatório.

12.2. As respostas dadas aos esclarecimentos serão comunicadas a todos os interessados que enviarem o FORMULÁRIO DE RETIRADA DE EDITAL, e passam a integrar o instrumento convocatório na condição de anexos.

12.3. O instrumento convocatório poderá ser impugnado, motivadamente por qualquer pessoa física ou jurídica até o 3º dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão, obrigatoriamente por meio eletrônico, no e-mail da CASAL: aslic@casal.al.gov.br e/ou no site do Banco do Brasil – www.licitacoes.com.br.

12.4. O Pregoeiro (a) da ASLIC/CASAL deve processar, julgar e decidir a impugnação interposta

12.5. Se a impugnação for julgada procedente, a CASAL deverá:

I. Na hipótese de ilegalidade insanável, anular a licitação total ou parcialmente;

II. Na hipótese de defeitos ou ilegalidades sanáveis, corrigir o ato, devendo:

a) republicar o aviso da licitação pela mesma forma que se deu o texto original, devolvendo o prazo de publicidade inicialmente definido, exceto se a alteração no instrumento convocatório não afetar a participação de interessados no certame;

b) comunicar a decisão da impugnação a todos os licitantes.

12.6. Se a impugnação for julgada improcedente, a CASAL deverá comunicar a decisão diretamente ao Impugnante, dando seguimento à licitação.

13. DO RECURSO

13.1. O licitante interessado em interpor recurso terá um prazo de 03 (três) dias úteis, contados da declaração de vencedor, para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.2. Em caso de fracasso do certame os licitantes interessados terão um prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do dia útil seguinte à declaração de licitação fracassada, para apresentar as razões do recurso, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.3. O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4. O recurso será dirigido a autoridade superior, por intermédio da Pregoeiro(a) que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, ou fazê-lo subir, devidamente informado

13.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. A declaração da adjudicação do objeto deste certame será viabilizada pela Pregoeiro(a) da CASAL, caso não haja recurso.

14.2. Após a declaração ao vencedor da licitação, não havendo interposição de recurso por parte dos licitantes, a Pregoeiro(a) da CASAL divulgará a empresa vencedora, sendo o procedimento submetido à Autoridade Superior, para homologação e contratação.

14.3. A homologação autorizada pelo Diretor Presidente e pela Vice-Presidência Corporativa da CASAL, será publicada no site do Banco do Brasil, informando o nome da empresa e o valor da proposta vencedora.

15. DO REGISTRO DE PREÇO

15.1. O registro do preço do objeto da presente licitação será efetuado conforme as condições estabelecidas neste Edital em seus Anexos, bem como a documentação e a proposta da licitante vencedora, naquilo que não contrariar os termos deste, com previsão de adaptação às normas vigentes.

15.2. A empresa classificada em primeiro lugar, declarada vencedora, será convocada após a homologação para assinar a ata de registro de preços. A empresa terá o prazo de 07 (sete) dias úteis para assinar o respectivo instrumento e devolver a CASAL, a contar do recebimento, por e-mail. O e-mail, com a minuta da Ata será enviado para aquele constante dos documentos de habilitação da empresa e será considerado recebido com a confirmação de leitura automática.

15.3. Caso o representante da empresa não atenda ao chamado para a assinatura do contrato, a empresa estará passível de sanção, conforme art. 215, I do RILC/CASAL.

15.4. A empresa vencedora sendo convocada e não comparecendo para assinar a Ata de Registro de Preços, será convocado outro licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções legais cabíveis.

16. DO PAGAMENTO

16.1. O valor da Nota Fiscal Fatura deverá corresponder aos serviços executados durante o mês, conforme o quantitativo apurado pelo Gestor do Contrato

16.2. O pagamento será procedido após a apresentação da Nota Fiscal Fatura do material, protocolada e devidamente conferida e atestada pelo Gestor do Contrato, contando-se o prazo de 30 (trinta) dias a partir do seu lançamento no sistema ERP da CASAL.

16.3. A FORNECEDORA do faturamento, deverá apresentar ao Gestor do contrato, os seguintes documentos, com data de validade atualizada:

16.3.1. Prova de regularidade com a Fazenda Pública Federal, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

16.3.2. Prova de regularidade com a Fazenda Pública Estadual, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Tributários;

16.3.3. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);

16.3.4. Prova de regularidade relativa aos Débitos Trabalhistas – CNDT;

16.4. A não apresentação dos documentos acima elencados, no prazo de 30 (trinta) dias, ensejará a rescisão do contrato.

16.5. Nenhum pagamento será feito sem que a licitante vencedora tenha recolhido o valor de multa eventualmente aplicada.

16.6. A emissão antecipada do documento fiscal não implicará adiantamento para o pagamento da obrigação. Havendo erro na nota fiscal, a mesma será devolvida à licitante vencedora.

16.7. Os pagamentos serão efetuados através de depósito bancário em conta corrente da FORNECEDORA.

16.8. No caso de pagamento não efetuado no prazo estabelecido neste Edital, o valor em atraso será corrigido pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, desde do inadimplemento até a data do efetivo pagamento.

16.9. Qualquer irregularidade que impeça a liquidação da despesa será comunicada à fornecedora, ficando o pagamento pendente até que se providenciem as medidas saneadoras, não acarretando ônus para a CASAL.

16.10. A retenção ou glosa do pagamento, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando a fornecedora:

16.10.1. Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida das atividades e/ou materiais fornecidos; ou

16.10.2. Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. A recusa injusta da licitante vencedora em entregar os objetos ora licitados no prazo estipulado neste instrumento, caracteriza descumprimento da obrigação assumida, sujeitando-a a suspensão de participar em licitação e de contratar com a CASAL, durante 02 (dois) anos.

17.2. Fica sujeita a pena de detenção de 02 (dois) a 04 (quatro) anos e multa, a licitante que frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação.

17.3. A Administração poderá, garantida a prévia defesa e o contraditório, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar as seguintes sanções:

a) ADVERTÊNCIA, por escrito, pela inexecução parcial do contrato, pelo cumprimento irregular das cláusulas contratuais, pela paralisação da prestação dos serviços;

b) MULTA de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura mensal, limitada, por sua vez de incidência, a 10% (dez por cento) do valor global do contrato;

c) IMPEDIMENTO DE CONTRATAR com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

17.4. Na hipótese de a preponente incorrer em multa, esta deverá ser paga dentro do prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar do recebimento da notificação ou do não acolhimento da defesa, sob pena de a CASAL descontar o respectivo valor nos pagamentos vincendo.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. Todas as obrigações a serem ajustadas pelas partes e suas respectivas penalidades estão previstas na minuta da Ata de Registro de Preços, Anexo deste Edital.

18.2. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

18.3. O Edital, assim como o Termo de Referência, estará disponível no site do Banco do Brasil – www.licitacoes-e.com.br – e no site da CASAL www.casal.al.gov.br .

18.4. A eventual tolerância a qualquer infração ao disposto neste instrumento não implicará aceitação, novação ou precedente.

18.5. Na contagem dos prazos estabelecidos para este procedimento licitatório, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, só se iniciando e vencendo os prazos em dia de expediente na CASAL e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando explicitamente disposto em contrário.

18.6. A presente licitação, no interesse da Administração, poderá ser adiada, revogada ou anulada, sempre em despacho fundamentado, nos termos da lei.

18.7. Os casos omissos ou situações não explicitadas serão decididas pelas partes, segundo as disposições contidas na Lei nº 13.303/2016 e RILC/CASAL, suas alterações e demais regulamentos e normas administrativas federais e estaduais, que fazem parte integrante da Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

18.8. As licitantes poderão colher informações adicionais eventualmente necessárias sobre o certame, ou através do site do Banco do Brasil – www.licitacoes-e.com.br – ou do site da CASAL www.casal.al.gov.br ou do e-mail: aslic@casal.al.gov.br .

18.9. Ao receber o Edital a licitante deverá declarar o e-mail em que recebe notificações, obrigando-se a comunicar qualquer mudança posterior, sob pena de reputar-se válida a notificação encaminhada ao e-mail fornecido.

18.10. O fornecedor tem a obrigação de manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

Maceió (AL), 24 de Janeiro de 2025.

DAYSELANEIA CORREIA DE OLIVEIRA SILVA
ASSESSORA DA ASLIC/CASAL

VISTO:

DIEGO HENRIQUE TENÓRIO GAIA
VICE-PRESIDENTE CORPORATIVO/CASAL

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA
PARA AQUISIÇÃO COM SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

1. DO OBJETO

- 1.1. Possível aquisição, através de Sistema de Registro de Preço (SRP), de **KITS DE MONITORAMENTO E INSTALAÇÃO**, conforme planilhas de Lotes 1 e 2, discriminadas no item 4.0 deste Termo de Referência;
- 1.2. Todos os equipamentos, acessórios e mão de obra necessários para as suas instalações serão de responsabilidade integral da FORNECEDORA;
- 1.3. Os parâmetros definidos para o objeto da licitação e para aquisição de materiais possibilitam obter preços compatíveis com a finalidade estabelecida.

2. DA MODALIDADE

- 2.1. A licitação será eletrônica, rito procedimental denominado Pregão, pelo Sistema de Registro de Preço – SRP, de acordo com o art. 3º, inciso IV, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios desta CASAL – RILC, nos termos da Lei 13.303/2016;
- 2.2. Os lotes em questão **são destinados exclusivamente** a EPP (Empresa de Pequeno Porte), ME (Micro Empresa) ou MEI (Micro Empreendedor Individual).

3. DA JUSTIFICATIVA

- 3.1. Considere-se o encerramento da vigência do contrato 85/2017, que possui como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de monitoramento e patrulhamento, bem como a listagem de necessidades coletadas junto às Unidades desta CASAL, como também a redução do contrato serviço de vigilância patrimonial armada;
- 3.2. São equipamentos destinados a atender às demandas de monitoramento das diversas áreas da CASAL, na Capital e no Interior, como a Sede da empresa, o Complexo Farol, as áreas de captação e tratamento de água de todo o estado, onde a CASAL atuar, bem como escritórios administrativos no interior (Anexo A), e justifica-se pelos seguintes motivos:
 - 3.2.1. Segurança dos Funcionários, usuários externos, clientes e prestadores de serviços da CASAL;
 - 3.2.2. Preservação física dos bens móveis e imóveis da Companhia;
 - 3.2.3. Maior segurança para os bens materiais dos usuários da CASAL;
 - 3.2.4. Uso como possível elemento probatório de possíveis casos fortuitos que possam acontecer;
 - 3.2.5. Dentre outros.

4. DAS CARACTERÍSTICAS DO OBJETO E DAS QUANTIDADES

- 4.1. O objeto será composto por 2 (dois) lotes divididos conforme as tabelas abaixo relacionadas.

LOTE 1 – KITS DE CÂMERAS - CIRCUITO FECHADO DE TV (CFTV)

LOTE 1 – KIT DE CÂMERAS – CFTV				
Item	Descrição	Conteúdo do Kit + Quant. Unitária	Qtd.	Und.
1	KIT COM 8 CÂMERAS	1. – Câmera Com full HD 1080p HDCVI lite e infravermelho – 8 und. ; 2. – Caixa de proteção de câmera para intempéries – 8 und. ; 3. – Módulo gravador NVR 8 canais 1080p + 2 canais 6mp ip – 1 und. ; 4. – HD interno 2tb SATA III – 1 und. ; 5. – Fonte 12,8V 10ª conversor AC/DC – 2 Und. ; 6. – Cabo de rede CAT. 5E – 800 mt. ; 7. – Switch 16 Portas – 01 und. ; 8. – Conector RJ45 – 20 und. ; 9. – Conector de alimentação P4 – 8 und. ; 10. – Caixa Hermética para fontes externas – 8 und. ; 11. – Rack padrão 19// 3U x 450mm – 1 und. ; 12. – Régua 1U-19” – c/8 tomadas – 2P+T- Preta – 1 und. ; 13. – Infraestrutura, tubulações e conexões – 1 und. ; 14. – Monitor 19.5”, teclado, mouse e Nobreak 600KVA – 1 kit. ; 15. – Proteção IP-66; 16. – Suporte Técnico – período do contrato ; 17. – Instalação – período do contrato ; 18. – Acesso remoto via aplicativo.	10	kit
2	KIT COM 16 CÂMERAS	1. – Câmera Com full HD 1080p HDCVI lite e infravermelho – 16 und. ; 2. – Caixa de proteção de câmera para intempéries – 16 und. ; 3. – Módulo gravador NVR 16 canais 1080p – 2 canais 6mp ip – 1 und. ; 4. – HD interno 2tb SATA III – 1 und. ; 5. – Fonte 12,8V 10ª conversor AC/DC – 2 Und. ; 6. – Cabo de rede CAT. 5E – 800 mt. ; 7. – Switch 16 Portas – 01 und. ; 8. – Conector RJ45 – 35 und. ; 9. – Conector de alimentação P4 – 16 und. ; 10. – Caixa Hermética para fontes externas – 16 und. ; 11. – Rack padrão 19// 3U x 450mm – 1 und. ; 12. – Régua 1U-19” – c/16 tomadas – 2P+T- Preta – 2 und. ; 13. – Infraestrutura, tubulações e conexões – 1 und. ; 14. – Monitor 19.5”, teclado, mouse e Nobreak 600KVA – 1 kit. ; 15. – Proteção IP-66; 16. – Suporte Técnico – período do contrato ; 17. – Instalação – período do contrato ; 18. – Acesso remoto via aplicativo.	05	kit

LOTE 2 – KITS DE ALARMES

LOTE 2 – KIT DE ALARMES				
Item	Descrição	Conteúdo do Kit + Quant. Unitária	Qtd.	Und.
1	KIT DE ALARME	1. – Central para 10 sensores – 1 und. ; 2. – Sensores de presença – 10 und. ; 3. – Nobreak para a Central – 1 und. ; 4. – Cabeamento – 800mt ; 5. – Bateria 7A 12V – 1 und. ; 6. – Proteção IP-65; 7. – Suporte Técnico – período do contrato ; 8. – Instalação – período do contrato ; 9. – Acesso remoto via aplicativo.	30	Kit

4.2. Todos os itens acima listados devem conter suas características de referência disponíveis nas embalagens/rótulos, ou nos catálogos dos produtos, com FÁCIL CONSULTA e acesso visual, de modo a facilitar a verificação das características contidas neste Edital;

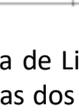
4.3. As descrições do conteúdo são as primordiais. Caso haja materiais diversos dos listados, mas que sejam fundamentais para o funcionamento dos kits, esses também devem ser considerados pelo proponente na elaboração de sua proposta, de modo que na contratação se reflita;

4.4. Todos os itens alimentados diretamente por energia elétrica devem possuir voltagem 220V ou bivolt, bem como possuir tomadas em consonância com a NBR 14136 – padronização de plugs e tomadas.

5. DAS AMOSTRAS

5.1. O licitado/fornecedor arrematante, encaminhará, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data em que for declarado Arrematante, **CATÁLOGO POR LOTE, EM ÚNICO ARQUIVO PARA CADA LOTE ARREMATADO, EM FORMATO PDF, conforme modelo especificado no sub item 5.2** contendo as especificações de cada um dos produtos conforme abaixo:

- 5.1.1 Número sequencial do item;
 - 5.1.2 Descrição do produto;
 - 5.1.3 Especificações complementares OBRIGATÓRIAS;
 - 5.1.4 Quantidade;
 - 5.1.5 Fotografia LEGÍVEL de cada produto proposto;
 - 5.1.6 Número de referência do catálogo do fabricante;
 - 5.1.7 link internet de consulta [EM HIPERLINK] – atentar para as especificações devidas, que devem estar dentro dos padrões especificados neste Termo de Referência, com base no item 4.1 de acima.
- 5.2. Modelo de catálogo:

LOTE 1 - ELETROPORTÁTEIS						
ITEM	DESCRIÇÃO	COMPLEMENTO	QUANTIDADE	FOTOGRAFIA DE MODELO DE REFERÊNCIA	REFERÊNCIA NO CATÁLOGO DO FABRICANTE	LINK INTERNETE DE CONSULTA
1	RELÁGUA DE BANCADA	1. COM DRANCA 2. TRONQUELATO PRESEAL D'ÁGUA FRIAS 3. FUNÇÃO MIX DE ÁGUA RELADA E NATURAL	01			
2	RELÁGUA DE SUELO	1. COM BRANCA 2. TRONQUELATO-COLEY E FRESQUE DE TEMPERATURA 3. MIXER ÁGUA RELADA E NATURAL	01			
3	CAPSETA EXPRESSA	1. MODELO DE CAPSULAS 2. PRESSÃO MÁXIMA DE 11 BAR 3. PRESSÃO 11 BAR 4. COM CAPSULA DE RETROLAVAGEM	01			

5.3. O Gestor responderá à Assessoria de Licitações e Contratos (ASLIC), se/quando instado via e-mail, a respeito das condições das propostas dos materiais, de modo a fornecer elementos à ASLIC para proceder com a APROVAÇÃO ou DESAPROVAÇÃO das amostras;

5.4. Os catálogos mencionados no item 5.1 deverão ser encaminhados para o e-mail que segue:

- aslic@casal.al.gov.br.
- 5.5. O envio do catálogo sem o conteúdo do item 5.1 poderá acarretar na DESCLASSIFICAÇÃO do arrematante, a critério desta Gestão.

6. DA GARANTIA DOS PRODUTOS E DO SUPORTE TÉCNICO

6.1. Todos os materiais pertencentes a todos os lotes devem conter ao menos 02 (duas) certificações/indicativos de qualidade, quais sejam: ISO, INMETRO, NBR's específicas, certificações de segurança obrigatórias, ambientais e demais atestados pertinentes, que devem estar VISÍVEIS quando do envio das propostas, sob consequência de descumprimento deste Edital no caso de não ser possível essa verificação;

6.2. A FORNECEDORA deverá dar garantia dos materiais durante toda a validade do contrato. Na entrega dos materiais, os mesmos devem ter etiqueta indicativa de validade de, NO MÍNIMO, **12 (doze) meses** a partir da data da entrega à CASAL, observando os itens 4.2 e 4.3 deste Termo de Referência;

6.3. Não serão aceitos materiais com validade vencida ou com data de fabricação defasada que comprometa a sua plena utilização;

6.4. A empresa vencedora será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ressecados ou não compatíveis com as especificações do termo de referência;

6.5. O arrematante deverá se comprometer a prestar, durante a vigência da Ata, SUPORTE TÉCNICO in loco em qualquer endereço da Capital – Maceió, e de forma remota, via videoconferência, e-mail, telefone, ou qualquer outro canal que a CASAL julgue ser melhor para cada caso;

6.6. Os serviços de manutenção e assistência técnica, DURANTE TODA A VIGÊNCIA DO CONTRATO, devem abranger:

6.6.1. Assistência técnica para solução de transmissão de dados via câmeras, e dos sistemas de alarme, em conformidade com o acordo de nível de serviço;

6.6.2. Suporte on-site de todos os equipamentos e componentes do sistema instalados, de conformidade com acordo de nível de serviço acordado;

6.6.3. Prestação de assistência técnica em todas as soluções fornecidas, inclusive com troca de peças defeituosas;

6.6.4. Caso não seja possível reparar o(s) equipamento(s) no prazo de 48 (quarenta e oito horas) horas, o mesmo deverá ser substituído imediatamente por outro equivalente, para funcionamento normal do sistema. Neste caso, a FORNECEDORA terá um prazo máximo de 20 (vinte) dias a partir da retirada do equipamento para concluir reparo e reinstalação ou substituição por outro novo – respeitando SEMPRE a prerrogativa do serviço ininterrupto;

6.6.5. Durante o período contratual, a FORNECEDORA será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir, substituir ou reinstalar, às suas expensas, no total ou em parte, objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais, equipamentos e sistema empregado;

6.6.6. Todos os serviços de manutenção correrão por conta da FORNECEDORA, sem ônus para a CASAL.

7. DA INSPEÇÃO E DO CONTROLE DE QUALIDADE

7.1. A CASAL submeterá os materiais/equipamentos fornecidos, caso julgar necessário, à inspeção para Controle de Qualidade, via formulário de pesquisa de satisfação, e de obediência às especificações por ela requeridas;

7.2. Fica pactuado que, ocorrendo a rejeição, total ou parcial do material pelos critérios de Controle de Qualidade, a CASAL sustará o pagamento correspondente, bem como, poderá cancelar o fornecimento, no todo ou em parte, de acordo com sua conveniência;

7.3. A FORNECEDORA reembolsará a CASAL por todas as eventuais despesas feitas com inspeções para Controle de Qualidade, que resultem em recusa dos materiais, bem como por todas as despesas decorrentes da não efetivação destas inspeções, quando a FORNECEDORA não oferecer condições para realização das mesmas.

8. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

8.1. A entrega do material/produto deverá ser fracionada durante a validade da Ata de Registro de Preços, de acordo com as necessidades da CASAL e mediante a emissão da Autorização de Fornecimento por parte da CASAL, com endereço de entrega na SUPERVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS – SUPSERV/GESEA, localizada na Travessa Professor José da Silveira Camerino, S/N, Pinheiro, Maceió/Al, CEP 57057-420 – Complexo Farol – CASAL;

Quando da Solicitação do objeto desta Licitação, o fornecedor deverá entregar o produto no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do envio da autorização ao fornecedor;

8.2. Após a entrega, o fornecedor deverá realizar a instalação dos equipamentos no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data da entrega dos materiais;

8.3. Além da condição CIF prevista no item 8.3, toda entrega deverá ser feita com materiais e caixas em perfeito estado de conservação, de fácil identificação e conferência, descarregados e armazenados conforme instrução do responsável CASAL presente. Danos não previstos dessas condições poderão gerar negativa de recebimento deste Patrimônio, através de RECUSA informada ao entregador (item 9.1.6 deste

TR);

8.4. É de inteira responsabilidade do fornecedor a descarga em local indicado pelo responsável CASAL, sob pena de recusa do recebimento dos materiais, dentro dos horários estabelecidos abaixo:

- Manhã: das 7:30 às 10:30h;
- Tarde: das 13:30 às 16:30h.

9. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO (ART. 198 DO RILC)

9.1. Executado o contrato, o seu objeto deverá ser recebido:

9.1.1. Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

9.1.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade e conformidade do material com a proposta e consequente aceitação;

9.1.3. O recebimento provisório poderá ser dispensado nas hipóteses em que não se fizer necessário ou possível, tais como nos casos de aquisição de gêneros perecíveis e alimentação preparada, sendo, neste caso, feito mediante recibo;

9.1.4. A CASAL deverá rejeitar, no todo ou em parte, os produtos ou fornecimento executados em desacordo com a Ata;

9.1.5. Os produtos deverão ser entregues na condição CIF – Maceió/AL;

9.1.6. Caso sejam insatisfatórias as verificações, será lavrado Termo de Recusa dos materiais, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo de 15 dias corridos, contados da comunicação formal, sem ônus para a CASAL;

9.1.7. Caso a correção não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo produto também seja rejeitado, estará a FORNECEDORA incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades;

9.1.8. Os custos da substituição dos produtos rejeitados correrão exclusivamente às expensas da FORNECEDORA;

9.1.9. Caso sejam satisfatórias as verificações, e se fizer necessário, será lavrado Termo de Recebimento Definitivo.

10. DA QUALIFICAÇÃO DO LICITANTE

10.1. O licitado deverá apresentar atestado expedido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, de que já forneceu os materiais especificados em cada lote, na quantidade mínima de 30% do total presente no descritivo dos Lotes;

10.2. O atestado deverá ser emitido em papel timbrado da emitente, datado e assinado pelo responsável legal da empresa, contendo informações tais como: o cumprimento do prazo de entrega, o quantitativo fornecido, a especificação técnica do produto, e a qualidade do mesmo.

11. DO PRAZO DA ATA

11.1. O prazo de validade da ATA de registro de preços será de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses, desde que, cumulativamente, seja demonstrada a vantajosidade, haja saldo de quantidades não consumidas e concordância do fornecedor, conforme Art. 140 do RILC.

12. DO PREÇO

12.1. O preço é sigiloso, conforme dispõe o art. 23 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILC. Todas as informações referentes aos preços encontram-se dentro do envelope lacrado, devidamente rubricado.

13. DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. A Classificação Orçamentária será informada pela SUPOR/GEPLAN desta Companhia;

- 13.2. Projeto: 300;
13.3. Orçamento: 255.

14. DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento será procedido após o encaminhamento da Nota Fiscal faturada do material, protocolada e devidamente conferida e atestada por pelo menos um dos gestores do Contrato, via SEI, contando-se o prazo de 30 (trinta) dias a partir do seu lançamento no sistema de controle de pagamento da CASAL;

14.2. A Nota Fiscal deve ser emitida em tempo hábil de ser lançada no Sistema da CASAL no mesmo mês de sua emissão, para efeitos fiscais. Portanto, recomendamos que a entrega dos produtos não se dê nos últimos dias de um mês;

14.3. A FORNECEDORA, quando do pagamento, deverá apresentar os seguintes documentos, com data de validade atualizada:

- a) **Certidão Negativa de Débito do INSS;**
- b) **Certidão Negativa de Débito do FGTS;**
- c) **Certidão Negativa atualizada de Débito junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal.**
- d) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT**

14.4. A não apresentação dos documentos acima elencados ensejará a rescisão deste contrato;

14.5. Nenhum pagamento será feito sem que a FORNECEDORA tenha recolhido o valor da multa eventualmente aplicada;

14.6. A emissão antecipada do documento fiscal não implicará adiantamento para pagamento da obrigação. Havendo erro na Nota Fiscal, a mesma será devolvida à FORNECEDORA;

14.7. Qualquer irregularidade que impeça a liquidação da despesa será comunicada à FORNECEDORA, ficando o pagamento pendente até que se providenciem as medidas saneadoras, não acarretando ônus para a CASAL;

14.8. A retenção ou glosa no pagamento, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando o contratado:

14.8.1. Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades FORNECEDORAS; ou

14.8.2. Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

15. DA GESTÃO

15.1. A gestão da Ata consiste na verificação da conformidade de sua execução e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do pactuado, nos termos do art. 204 do Regulamento Interno de Licitações, Contrato e Convênios – RILC da Casal;

15.2. O representante da Contratante é o Gestor deste Contrato, especificamente para as providências necessárias para a boa execução contratual, bem como a Assessoria de Licitações e Contratos para os assuntos correlatos às suas atribuições;

15.3. A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da FORNECEDORA que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca qualidade e forma de uso;

15.4. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da FORNECEDORA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, conforme art. 192, II do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios- RILC da CASAL.

16. DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

16.1. O Responsável Técnico é qualquer funcionário da CASAL designado pela Superintendência da área, treinado e capacitado pelo arrematante, conforme cláusula 17.1 do TR, para operar o equipamento.

17. DO TREINAMENTO E DA CAPACITAÇÃO

17.1. O licitante-arrematante deverá realizar treinamento de operacionalização dos equipamentos fornecidos nas subsedes administrativas da CASAL. Demonstrar para o Gestor e fiscais do contrato como deve ser operado o sistema de registro de imagens, para quando houver de necessidade de resgate de imagens. O treinamento poderá ocorrer de forma presencial ou remota, em dia e horário previamente agendados junto à Gestão. Em caso de treinamento presencial, este deverá ocorrer nos seguintes endereços:

17.1.1. CAPITAL E REGIÃO METROPOLITANA – R. Bernardo Lopes, 246, Pinheiro, Maceió AL, 57057-030;

17.1.2. REGIONAL AGRESTE – Rua Santo Antônio, 128, Centro, Arapiraca AL, 57300-630;

17.1.3. REGIONAL SERTÃO – R. Olavo Bilac, 230, Centro, Delmiro Gouveia AL, 57480-000;

17.1.4. REGIONAL BACIA LEITEIRA – Av. Arsênio Moreira Silva, Santana do Ipanema AL, 57500-000;

17.1.5. REGIONAL SERRANA – Av. Cons. Sebastião Lima, 701- Paraíso, Palmeira dos Índios AL, 57602-080.

18. DAS OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA

18.1. A FORNECEDORA se obrigará a cumprir fielmente o estipulado neste instrumento e, em especial:

18.1.1. Substituir o objeto fornecido em desacordo com as características e especificações exigidas, sem ônus para a CONTRATANTE, em até 10 (dez) dias corridos da entrega originária do desacordo;

18.1.2. Sujeitar-se a fiscalização por parte da CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos necessários, atendendo as reclamações formuladas e cumprindo todas as orientações do mesmo, visando o fiel desempenho das atividades;

18.1.3. Manter, durante todo o período de vigência do presente Contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação, inclusive a validade das Certidões;

18.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

18.1.5. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos o produto com avarias ou defeitos;

18.1.6. Atender às exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

18.1.7. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

18.1.8. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

18.1.9. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

18.1.10. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

18.1.11. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

18.1.12. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 169 do Regulamento

Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILC da Casal;

18.1.13. Informar ao menos um e-mail e um contato telefônico, ambos ativos, bem como nome do responsável da empresa, para as devidas tratativas durante a vigência da Ata.

19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

19.1. A Contratante obriga-se a:

19.1.1. Receber o objeto do contrato, através do setor responsável por seu acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o Art. 198 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILC da Casal;

19.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

19.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da FORNECEDORA, através do gestor do contrato;

19.1.4. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

20. DAS PENALIDADES

20.1. Pelo cometimento de quaisquer infrações prevista neste CONTRATO, garantida a prévia defesa, a CASAL poderá aplicar as penalidades constantes na Lei 13.303/16 do art. 214 do RILC, quais sejam:

I. Advertência;

II. Multa moratória, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III. Multa compensatória, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

IV. Suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CASAL, por até 02 (dois) anos.

Parágrafo Único. As sanções previstas nos incisos I e III deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

21. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ART. 146 DO RILC)

21.1. O cancelamento do contrato poderá ser:

21.1.1. O cancelamento do registro poderá ocorrer por ato unilateral da CASAL ou a pedido do fornecedor, tendo como fundamento fato superveniente, decorrente de caso fortuito, força maior ou fato do príncipe que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados.

22. DO ÍNDICE DE REAJUSTE

22.1. O índice de reajuste anual é o IPC-A, conforme instrução do Processo SEI nº E:19620.0000002227/2020;

22.2. Qualquer índice ou cálculo diferente do indicado no item 21.1. deverá ser detalhado e justificado, cabendo a esta CASAL a apreciação sobre o proposto, podendo ou não validá-lo, dentro do interesse público.

Documento assinado digitalmente

gov.br

LILIANE SIBILA SCHMAEDECKE TONIAL

Data: 16/12/2024 16:22:51-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Liliane Sibila Schmaedecke Tonial, Mat. 2952
Supervisora de Serviços Gerais – GESEA/CASAL

ANEXO A – TERMO DE REFERÊNCIA

CAPITAL E REGIÃO METROPOLITANA	
SETOR	ENDEREÇO
SEDE	Rua Barão de Atalaia, 200, Centro, Maceió AL, 57020-510
COMPLEXO FAROL	R. Bernardo Lopes, 246, Pinheiro, Maceió AL, 57057-030
SISTEMA PRATAGY	Rua Vereador José Raimundo da Silva, N 554 - Benedito Bentes, Maceió - AL, 57088-031
ETA SATUBA	Rua Júlio Felismino, S/N, Centro, Satuba AL, 57120-000

REGIONAL AGRESTE	
SETOR	ENDEREÇO
ARAPIRACA - ESCRITÓRIO CENTRAL	Rua Santo Antônio, 128, Centro, Arapiraca AL, 57300-630
LABORATÓRIO / ALMOXARIFADO	Rua Ribeiro de Lima, S/N, Centro, Arapiraca AL, 57300-630

REGIONAL SERTÃO	
SETOR	NOME
DELMIRO GOUVEIA	R. Olavo Bilac, 230, Centro, Delmiro Gouveia AL, 57480-000
XINGÓ	Rua Campo Grande 50, Vila Alagoas, Piranhas AL

REGIONAL BACIA LEITEIRA	
SETOR	NOME
SANTANA DO IPANEMA - CAF	Av. Arsênio Moreira Silva, Santana do Ipanema AL, 57500-000

REGIONAL SERRANA	
SETOR	NOME
PALMEIRA DOS ÍNDIOS - ESCRITÓRIO REGIONAL	Av. Cons. Sebastião Lima, 701- Paraíso, Palmeira dos Índios AL, 57602-080

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO II – MODELO DE PLANILHA DE PREÇOS/CUSTOS

LOTE 1 – KIT DE CÂMERAS - CFTV

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD TOTAL	VALOR ÚNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	KIT COM 08 CÂMERAS	KIT	10		
2	KIT COM 16 CÂMERAS	KIT	5		
VALOR TOTAL DO LOTE 1 (ITEM 1 + ITEM 2)					

LOTE 2 – KIT DE ALARMES

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD TOTAL	VALOR ÚNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	KIT DE ALARMES	KIT	30		
VALOR TOTAL DO LOTE 2					

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO A
CARTA PROPOSTA DE PREÇOS
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA PROPONENTE)

A
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS – CASAL
REF. LICITAÇÃO ELETRÔNICA SRP Nº 04/2025 – CASAL

OBJETO:

LOTE ÚNICO

O signatário da presente, em nome da empresa _____, CNPJ _____, propõe o preço global de R\$ _____ (_____), para aquisição do objeto da presente licitação.

O signatário entrega anexo a esta Carta proposta de Preços a Planilha de Custos, conforme modelo contido no Edital, com duas casas decimais e assinado pelo responsável legal da empresa;

Concorda que em caso de discrepância de valor entre a forma numérica e a forma por extenso do preço global proposto, será considerado o valor por extenso.

Concorda que está ciente com todas as normas e condições deste edital e seus anexos,

Está ciente que o prazo de validade da proposta de preços é de 90 (noventa) dias a contar da data da abertura da Licitação.

Concorda com o prazo de pagamento disposto no instrumento convocatório;

Declara que estão incluídos nos preços todos os custos e despesas, incidentes na prestação do serviço licitado.

Local e data

.....
(Nome/assinatura do representante legal. CPF)
PROPONENTE

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO B

DECLARAÇÕES DE SUJEIÇÃO AO EDITAL
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

O Signatário da presente _____, CPF Nº _____, representante legal da empresa _____, declara expressamente que:

1. Está de acordo com todas as normas e condições desta licitação e seus anexos;
2. Considerou que o Edital e seus anexos permitiram a elaboração de uma proposta justa e satisfatória.
3. O prazo de validade da proposta de preços, que não será inferior a 90 (noventa) dias contados da data de sua apresentação;
4. Estão incluídas nesta proposta de preços, as despesas com todos os impostos, taxas, encargos sociais, encargos fiscais, encargos previdenciários e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da licitação.
5. Sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação neste processo licitatório realizado pela Companhia de Saneamento de Alagoas, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
6. Para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 13.303/2016, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27.10.1999, regulamentada pelo Decreto nº 4.358, de 05.09.2002, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, nos termos do Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/1999). Salvo a partir de quatorze anos, na condição de Aprendiz. (Se a licitante possuir maiores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição).
7. Assume total responsabilidade pelas informações prestadas e, em qualquer tempo, exime a ora contratante de qualquer ônus civil e penal que lhe possa acarretar.
8. Fará prova de todas as informações ora declaradas, quando necessário ou quando solicitado.

Local e data

.....
(Nome/assinatura do representante legal. CPF)
PROPONENTE

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO C
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)
(Exclusivo para microempresa ou empresa de pequeno porte)

DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

O Signatário da presente, SR. _____, CPF Nº _____, representante legal da empresa _____, CNPJ _____ declara expressamente, sob as penas da lei, que:

1. cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

Local e data

.....
(Nome/assinatura do representante legal. CPF)
PROPONENTE

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO D
INFORMAÇÃO DA CONTA CORRENTE DO SIGNATÁRIO
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

À
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS – CASAL
RUA BARÃO DE ATALAIA, 200,
CENTRO – MACEIO – ALAGOAS
CEP: 57.020-510
A/C DA ASLIC/CASAL

Vimos pela presente solicitar a V.S.^a que todos os pagamentos para liquidação de notas fiscais emitidas por nossa empresa, referente ao contrato oriundo da **LICITAÇÃO ELETRÔNICA SRP Nº 04/2025 - CASAL**, sejam efetuados por meio de crédito em nossa conta corrente abaixo indicada:

BANCO:
AGÊNCIA Nº:
NOME DA AGÊNCIA:
NÚMERO DA CONTA CORRENTE:
CIDADE:
ESTADO:

Salientamos que os créditos efetuados na conta corrente acima indicada dispensarão qualquer documento de quitação de nossa parte.
Outrossim, declaramos que a conta corrente acima informada é de nossa exclusiva titularidade.

Atenciosamente,

(Carimbo da empresa)

Assinatura
Nome do Representante legal
CPF do Proponente.

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO E
DECLARAÇÃO DE EMPRESAS COM CHANCELA NO TERMO DE ABERTURA E/OU TERMO DE
ENCERRAMENTO
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

Declaro para os devidos fins que, o Balanço Patrimonial, bem como as Demonstrações Contábeis, referentes ao exercício de _____, da empresa _____ inscrita no CNPJ _____, são partes integrantes do Livro Diário nº _____, livro este, que encontra-se devidamente registrado na junta comercial do município, conforme chancela no Termo de abertura e/ou Termo de encerramento (anexar o termo chancelado).

O Livro Diário nº _____ contém _____ páginas numeradas, da seguinte forma:

- a) da página _____ até a página _____, estão relacionadas as movimentações diárias;
- b) da página _____ até a página _____, estão minhas Demonstrações Contábeis;
- b. 1) Página _____ Balanço Patrimonial;
- b. 2) Página _____ DRE;
- b. 3) Página _____ DLPA (Demonstração do Lucros e Prejuízos Acumulados);
- b. 4) Página _____
- b. 5) Página _____

As informações acima são verídicas e estão de acordo com o edital nº _____ desta Companhia de Saneamento de Alagoas - CASAL e assumo a inteira responsabilidade, bem como, as consequências pela inexatidão das informações acima elencadas.

Obs. 1: Esta Declaração não exige o Licitante de apresentar o Balanço Patrimonial, as Demonstrações Contábeis, nem do próprio Termo (este deve estar chancelado pela Junta Comercial), que são imprescindíveis para andamento do processo.

Obs. 2: Empresas que apresentam suas Demonstrações Contábeis através do SPED estão dispensadas da apresentação desta declaração.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante legal ou procurador da empresa

Contador da Empresa
CRC nº _____

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO F
DECLARAÇÃO DO PROPONENTE DE QUE NÃO SE ENQUADRA EM NENHUM DOS IMPEDIMENTOS
CONSTANTES NO REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA CASAL
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

À
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS – CASAL
REF. LICITAÇÃO ELETRÔNICA SRP Nº 04/2025 - CASAL

_____ inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) SR.(ª) _____, RG nº _____, CPF nº _____, **DECLARA**, ter conhecimento da vedação constante nos art. 17 e 18 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CASAL, abaixo transcrito, e que não se enquadra em nenhuma de suas hipóteses:

Dos impedimentos para participar de licitações ou ser contratado pela CASAL:

Art. 17. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução de obra, serviço ou fornecimento a empresa:

- I - cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da CASAL;
- II - esteja cumprindo a pena suspensão do direito de licitar e contratar aplicada pela CASAL;
- III - declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal ou por Município, na forma do Art. 87, inc. IV da Lei nº 8.666/93 ou declarada impedida de licitar e contratar com os órgãos e entidades integrantes da Administração Pública do Estado de Alagoas, com base no Art. 7º da Lei nº 10.520/02, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
- IV - constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- V - cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- VI - constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- VII - cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- VIII - que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.

Parágrafo Único. Aplica-se a vedação prevista no caput:

- I - à contratação do próprio empregado ou dirigente da CASAL, como pessoa física, bem como à participação dele em processos licitatórios, na condição de licitante;
- II - a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:
 - a) Dirigente da CASAL;
 - b) Empregado de CASAL cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;

- c) Autoridade do Estado de Alagoas, assim entendido aqueles que exercem o cargo de Secretários de Estado, Diretores Gerais, Presidentes de Estatais e de Órgãos da Administração Direta, Indireta, Autárquica, Fundacional, bem como dos Serviços Sociais Autônomos e seus equivalentes, cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CASAL há menos de 6 (seis) meses.

Art. 18. É vedada também a participação direta ou indireta nas licitações promovidas pela CASAL:

- I - de pessoa física ou jurídica que tenha elaborado o anteprojeto ou o projeto básico da licitação;
- II - de pessoa jurídica que participar de consórcio responsável pela elaboração do anteprojeto ou do projeto básico da licitação;
- III - de pessoa jurídica da qual o autor do anteprojeto ou do projeto básico da licitação seja administrador, controlador, gerente, responsável técnico, subcontratado ou sócio, neste último caso quando a participação superar 5% (cinco por cento) do capital votante.
- a) É permitida a participação das pessoas jurídicas e da pessoa física de que tratam os incisos II e III do caput deste artigo em licitação ou em execução de contrato, como consultor ou técnico, nas funções de fiscalização, supervisão ou gerenciamento exclusivamente a serviço da CASAL.
- b) Para fins do disposto no caput, considera-se participação indireta a existência de vínculos de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista entre o autor do projeto básico, pessoa física ou jurídica, e o licitante ou responsável pelos serviços, fornecimentos e obras, incluindo-se os fornecimentos de bens e serviços a estes necessários.
- c) O disposto no § 2º deste artigo aplica-se a empregados incumbidos de levar a efeito atos e procedimentos realizados pela CASAL no curso da licitação.

Por ser expressão da verdade.

_____ (local), -----de -----de -----

(representante legal e CPF).

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO III
MODELO DE DOCUMENTOS

MODELO G
CATÁLOGO PARA APRESENTAÇÃO DE PRODUTOS
(APRESENTAR EM PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

LOTE: _____

ITEM	DESCRIÇÃO	COMPLEMENTO	QUANTIDADE	FOTOGRAFIA DO MODELO DE REFERÊNCIA	Nº REF. NO CATÁLOGO DO FABRICANTE	LINK ACESSO A CONSULTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

...

OBS: Poderão ser anexadas ao fim deste catálogo, as imagens em tamanho maior, para melhor visualização.

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Declaramos que os produtos _____ foram recebidos, de forma provisória, por equipe especializada da Supervisão de Serviços Gerais – SUPSERV/GESEA da CASAL, _____, matrícula nº _____ e _____, matrícula nº _____ e serão verificadas a conformidade de suas especificações com as especificações contidas no Edital nº 04/2025, Ata nº ____/2024, para verificar a aderência do material recebido às especificações contidas no contrato.

Nº NF	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Maceió, _____ de 2025.

ASSINATURA E CARIMBO

ASSINATURA E CARIMBO

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

Declaramos que os produtos _____, recebidos de forma provisória, após análise da equipe especializada da Supervisão de Serviços Gerais – SUPSERV/GESEA da CASAL, _____, matrícula nº _____ e _____, matrícula nº _____ foi constatada a conformidade do(s) referido(s) produto(s) com as especificações contidas no Edital nº 04/2025, Ata nº _____/2024.

Desta forma declaramos o recebimento definitivo do(s) produto(s), contido(s) no recebimento em questão, conforme quadro abaixo:

Nº NF	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Maceió, _____ de 2025.

ASSINATURA E CARIMBO

ASSINATURA E CARIMBO

LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL/SRP
LICITAÇÃO BB Nº 1063821

ANEXO IV
MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____/2025 – CASAL
REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI ACORDAM, DE UM LADO
A COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS E DE OUTRO
A EMPRESA _____.

PREÂMBULO – DAS PARTES E DO FUNDAMENTO:

I) DO ÓRGÃO GERENCIADOR: COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS - CASAL, Sociedade De Economia Mista Estadual, vinculada à Secretaria de Estado de Governo - SEGOV, sediada a Rua Barão de Atalaia, nº 200, Centro, Maceió/AL, CEP: 57.020-510, doravante denominada simplesmente CASAL, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 12.294.708/0001-81, neste ato representada por seu Diretor Presidente _____, inscrito no CPF/MF sob o nº..... e por seu Vice-Presidente Corporativo, _____, inscrito no CPF/MF nº....., ambos residentes e domiciliados nesta Capital.

II) FORNECEDOR (A): _____, Estabelecida a Rua _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, telefone: _____, E-mail: _____, representada por _____, inscrito no CPF/MF nº _____, residente e domiciliado em _____, simplesmente denominada FORNECEDORA.

III) FUNDAMENTO LEGAL DO REGISTRO DE PREÇOS: O presente registro decorre da **LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 - CASAL - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, realizado pelo rito da modalidade do Pregão Eletrônico, devidamente homologada pelo Senhor Diretor Presidente da CASAL e por seu Vice-Presidente Corporativo, conforme consta no Processo Administrativo Protocolo SEI nº E:19620.0000012975/2024, na forma do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CASAL - RILC, Lei Federal nº 13.303/2016, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, observadas as condições a seguir expressas:

IV) CHANCELA DA MINUTA CONTRATUAL: A presente minuta foi devidamente chancelada, conforme consta no Processo Administrativo Protocolo SEI nº E:19620.0000012975/2024, na forma da Lei Federal nº 13.303/2016 e no Regulamento Interno de Licitações Contratos e Convênios – RILC/CASAL.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: O objeto da presente licitação é a possível aquisição, através de Sistema de Registro de Preços – SRP, de KITS de MONITORAMENTO e INSTALAÇÕES:

LOTE 01 – KITS DE CÂMERAS, conforme descrição dos equipamentos e materiais constantes no Termo de Referência - TR;

LOTE 02 – KITS DE ALARMES, conforme descrição dos equipamentos e materiais constantes no Termo de Referência - TR;

1.1. O sistema de registro de preços não obriga a CASAL a comprar nenhum item registrado.

1.2. Para todo e qualquer efeito jurídico, constituem partes integrantes e indissociáveis do presente contrato, independentemente de transcrição, os seguintes documentos:

- a) Edital de **LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 04/2025 – CASAL - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, e seus anexos, nestes incluso o Termo de Referência
- b) Proposta Comercial da empresa FORNECEDORA;
- c) **Anexo I** – Cláusulas de Integridade e *Compliance*;
- d) **Anexo II** – Cláusula de Proteção de Dados;
- e) **Anexo III** – Planilhas de Custos;

2. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DA ATA:** O prazo de validade da ata de registro de preços será de até 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por períodos sucessivos, limitados a 05 (cinco) anos, desde que, cumulativamente, seja demonstrada a vantajosidade, haja saldo de quantidades não consumidas e concordância do fornecedor, termos Art. 140 do RILCC.

2.1. A prorrogação do prazo de validade da ata não restabelece os quantitativos originalmente registrados.

3. **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA:** O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade da CASAL, ao longo dos 12 meses.

3.1 A entrega do material/produto deverá ser fracionada durante a validade da Ata de Registro de Preços, de acordo com as necessidades da CASAL e mediante a emissão da Autorização de Fornecimento por parte da CASAL, com endereço de entrega na SUPERVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS – SUPSERV/GESEA, localizada na Travessa Professor José da Silveira Camerino, S/N, Pinheiro, Maceió/AL, CEP 57057- 420 – Complexo Farol – CASAL;

Quando da Solicitação do objeto desta Licitação, o fornecedor deverá entregar o produto no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do envio da autorização ao fornecedor;

3.2 Após a entrega, o fornecedor deverá realizar a instalação dos equipamentos no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data da entrega dos materiais;

3.3 Além da condição CIF prevista no item 8.3, toda entrega deverá ser feita com materiais e caixas em perfeito estado de conservação, de fácil identificação e conferência, descarregados e armazenados conforme instrução do responsável CASAL presente. Danos não previstos dessas condições poderão gerar negativa de recebimento deste Patrimônio, através de RECUSA informada ao entregador (item 9.1.6 deste TR);

3.4 É de inteira responsabilidade do fornecedor a descarga em local indicado pelo responsável CASAL, sob pena de recusa do recebimento dos materiais, dentro dos horários estabelecidos abaixo:

- Manhã: das 7:30 às 10:30h;
- Tarde: das 13:30 às 16:30h.

4. **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DOS RECURSOS:** A FORNECEDORA se obriga a fornecer os produtos, objeto desta Ata pelo valor estimado de R\$ _____ (_____), de acordo com sua Proposta.

4.1. Fica expressamente estabelecido que os preços propostos pela fornecedora incluem todos os custos diretos e indiretos, requeridos para o fornecimento dos produtos objetos deste instrumento.

4.2. As despesas decorrentes terão as seguintes classificações:

LOTE 01: KIT DE CAMÉRAS – CIRCUITO FECHADO DE TV (CFTV)

Tipo de Orçamento ----- SÚLOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21030101 – SERVIÇOS DE TERCEIROS;
Classe Gerencial Analítica----- 21030101003 – SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E VIGILÂNCIA.
E
Tipo de Orçamento ----- SÚLOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21120101 – BENS MÓVEIS;
Classe Gerencial Analítica----- 21120101004 – EQUIPAMENTOS GERAIS - IMOB.

LOTE 02: KIT DE ALARME

Tipo de Orçamento ----- SÚLOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21030101 – SERVIÇOS DE TERCEIROS;
Classe Gerencial Analítica----- 21030101003 – SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E VIGILÂNCIA.
E
Tipo de Orçamento ----- SÚLOS;
Classe Gerencial Sintética ----- 21120101 – BENS MÓVEIS;
Classe Gerencial Analítica----- 21120101004 – EQUIPAMENTOS GERAIS - IMOB.

5. **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:** Quando da solicitação do objeto registrado na Ata de Registro de Preços, a CASAL procederá de acordo com as condições abaixo:

5.1 O pagamento será procedido após apresentação da nota fiscal/fatura do material, protocolada e devidamente conferida e atestada pelo gestor do contrato, contando-se o prazo de 30 (trinta) dias a partir do seu lançamento no sistema ERP da CASAL.

5.2 A Nota Fiscal deve ser emitida em tempo hábil de ser lançada no Sistema da CASAL no mesmo mês de sua emissão, para efeitos fiscais. Portanto, recomendamos que a entrega dos produtos não se dê nos últimos dias de um mês.

5.3 O FORNECEDOR, quando do pagamento, deverá apresentar os seguintes documentos, com data de validade atualizada:

- a) Certidão Negativa de Débitos do FGTS;
- b) Certidões Negativas de Débitos junto a Fazenda Federal, Estadual e Municipal.
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT

5.4 A não apresentação dos documentos acima elencados ensejará a rescisão deste contrato.

5.5 Nenhum pagamento será feito sem que a FORNECEDOR tenha recolhido o valor da multa eventualmente aplicada.

5.6 A emissão antecipada do documento fiscal não implicará adiantamento para pagamento da obrigação. Havendo erro na nota fiscal, a mesma será devolvida ao fornecedor.

5.7 Qualquer irregularidade que impeça a liquidação da despesa será comunicada à fornecedora, ficando o pagamento pendente até que se providenciem as medidas saneadoras, não acarretando ônus para a CASAL.

5.8 A retenção ou glosa no pagamento, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando o fornecedor:

- 5.8.1** Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades fornecidas; ou
- 5.8.2** Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.
- 5.9** Os pagamentos serão efetuados através de depósito bancário em conta corrente da FORNECEDORA. Banco Agência C/C
- 5.10** No caso de pagamento não efetuado no prazo estabelecido no item 5.1, o valor em atraso será corrigido pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, desde do inadimplemento até a data do efetivo pagamento.

6. CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE: O preço constante da Proposta da FORNECEDORA ofertado para a aquisição do objeto desta ATA e aceito pela CASAL é FIXO E IRREAJUSTÁVEL pelo período de 12 meses.

- 6.1** Havendo a necessidade de prorrogação a ATA, a CASAL fará o reajuste de preços levando em consideração o saldo remanescente.
- 6.2** O índice de reajuste anual é pelo índice IPC-A em virtude da natureza do objeto.
- 6.3** Após os 12 (doze) meses da ARP, a CASAL possuindo interesse em renovação, o fornecedor poderá requerer o reajuste de preços, tendo por base a data da apresentação da proposta.
- 6.4** O apostilamento será realizado no mesmo TERMO ADITIVO de renovação ou por simples apostila.
- 6.5** O simples fato da renovação não tira o direito de reajuste pelo fornecedor, o qual, caso renunciará, deverá constar expressamente.
- 6.6** Qualquer índice ou cálculo diferente do indicado no item **6.2** deverá ser detalhado e justificado, cabendo a esta CASAL a apreciação sobre o proposto, podendo ou não validá-lo, dentro do interesse público,

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO CASO FORTUITO E FORÇA MAIOR: Não constitui inadimplemento da FORNECEDORA os atrasos no fornecimento do objeto da presente ATA, quando decorrentes ou causados por caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados no prazo máximo o e improrrogável de 72 (setenta e duas) horas, por iniciativa exclusiva da fornecedora ou quando públicos e notórios forem os eventos.

7.1 Em decorrência de fatos supervenientes à licitação para registro de preços, a ata e as contratações dela decorrentes, poderão sofrer alterações qualitativas.

8. CLÁUSULA OITAVA – DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO: A gestão e a fiscalização da Ata serão de responsabilidade do empregado(a) _____, mat.: _____, CPF: _____, cargo: _____; função: _____; telefone: (82) _____; e-mail: _____; doravante denominado(a) GESTOR(A).

8.1 A gestão e a fiscalização da Ata de Registro de Preços consistem na verificação da conformidade de sua correta execução e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do pactuado, devendo ser exercido pelo gestor da Ata de Registro de Preços designado pela CASAL, que poderá ser auxiliado por técnicos da CASAL, cabendo ao responsável legal ou preposto da FORNECEDORA o acompanhamento dessas atividades, nos termos do art. 203 do Regulamento Interno de Licitações, Contrato e Convênios – RILC da CASAL;

8.2 O Gestor deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle do

fornecimento dos materiais/produtos objeto da ata.

8.3 A gestão e a fiscalização contratual dos serviços deverão seguir o disposto no Anexo IV (Guia de Fiscalização dos Contratos de Terceirização) da Instrução Normativa nº 02, de 30 de abril de 2008, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, no que couber, sem prejuízo de outras medidas que o órgão julgar necessárias, de acordo com a especificidade do objeto e do local.

8.4 A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos no Termo de Referência, em especial aqueles relativos aos índices de produtividade.

8.5 As partes deverão adotar procedimentos e métodos de gestão que além de atender o presente RILC, assegurem o cumprimento dos requisitos preconizados na Licitação, Contrato, Termo de Referência, Projetos e Especificações – sempre de acordo com as normas e legislação pertinentes.

8.6 Eventuais necessidades de alteração no Termo de Referência, especificações ou nas quantidades deverão obrigatoriamente ser formalizadas tempestivamente para que não ocorra situação de comprometimento de recursos sem a respectiva cobertura financeira e prazos contratuais.

8.7 As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos Gestores e/ou Fiscais deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para adoção de medidas necessárias e convenientes dos arts. 203 e 204 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILC da CASAL;

8.8 As partes anotarão em registro próprio devidamente carimbado e assinado, todas as ocorrências relacionadas com a execução da Ata de Registro de Preços, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

8.9 A FORNECEDORA deverá designar e indicar seu representante legal ou seu preposto, que a representará e se responsabilizará por todos os aspectos técnicos e legais, devendo efetuar o acompanhamento contínuo e periódico da execução da Ata, termos do art. 203 § 2º e 3º do RILC da CASAL.

8.10 A gestão e a fiscalização não excluem, nem reduzem, a responsabilidade da FORNECEDORA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, conforme art. 192, II do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios- RILC da CASAL.

8.11 A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da FORNECEDORA que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso.

9. CLÁUSULA NONA – DO TRANSPORTE: O transporte e o descarrego do produto é de responsabilidade da FORNECEDORA e o veículo deverá estar devidamente identificado conforme normas ABNT/Ministério dos Transportes, para transporte de produtos perigosos e ainda, deverão estar em boas condições de conservação e rodagem, de acordo com a legislação de trânsito pertinente.

9.1 A forma de acondicionamento e transporte deve preservar rigorosamente as características do produto estabelecidas acima.

9.2 Quaisquer danos e/ou acidentes com ou sem envolvimento de populares, assim como danos ao meio ambiente, ocorridos durante o transporte, devido à inadequação das embalagens ou do transporte ou por manuseio incorreto da carga, será de exclusiva responsabilidade da FORNECEDORA.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO: Os produtos deverão ser entregues na condição CIF – Maceió/AL.

- 10.1** Executado o contrato, o seu objeto deverá ser recebido:
- 10.1.1** Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
 - 10.1.2** Definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade e conformidade do material com a proposta e consequente aceitação;
 - 10.1.3** O recebimento provisório poderá ser dispensado nas hipóteses em que não se fizer necessário ou possível, tais como nos casos de aquisição de gêneros perecíveis e alimentação preparada, sendo, neste caso, feito mediante recibo;
 - 10.1.4** A CASAL deverá rejeitar, no todo ou em parte, os produtos ou fornecimento executados em desacordo com a Ata;
 - 10.1.5** Os produtos deverão ser entregues na condição CIF – Maceió/AL;
 - 10.1.6** Caso sejam insatisfatórias as verificações, será lavrado termo de recusa dos materiais, no qual se consignará as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação formal, sem ônus para a CASAL;
 - 10.1.7** Caso a correção não ocorra no prazo acima determinado, ou caso o novo produto também seja rejeitado, estará à FORNECEDORA incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades;
 - 10.1.8** Os custos da substituição dos produtos rejeitados correrão exclusivamente a expensas do fornecedor.
- 10.2** Caso sejam satisfatórias as verificações, será lavrado termo de recebimento definitivo.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA INSPEÇÃO E DO CONTROLE DE QUALIDADE

- 11.1** A CASAL submeterá os materiais/equipamentos fornecidos, caso julgar necessário, à inspeção para Controle de Qualidade, via formulário de pesquisa de satisfação, e de obediência às especificações por ela requeridas;
- 11.2** Fica pactuado que, ocorrendo a rejeição, total ou parcial do material pelos critérios de Controle de Qualidade, a CASAL sustará o pagamento correspondente, bem como, poderá cancelar o fornecimento, no todo ou em parte, de acordo com sua conveniência;
- 11.3** A FORNECEDORA reembolsará a CASAL por todas as eventuais despesas feitas com inspeções para Controle de Qualidade, que resultem em recusa dos materiais, bem como por todas as despesas decorrentes da não efetivação destas inspeções, quando a FORNECEDORA não oferecer condições para realização das mesmas.

12. CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA DOS PRODUTOS E DO SUPORTE TÉCNICO:

- 12.1** Todos os materiais pertencentes a todos os lotes devem conter ao menos 02 (duas) certificações/indicativos de qualidade, quais sejam: ISO, INMETRO, NBR's específicas, certificações de segurança obrigatórias, ambientais e demais atestados pertinentes, que devem estar VISÍVEIS quando do envio das propostas, sob consequência de descumprimento deste Edital no caso de não ser possível essa verificação;
- 12.2** A FORNECEDORA deverá dar garantia dos materiais durante toda a validade do contrato. Na entrega dos materiais, os mesmos devem ter etiqueta indicativa de validade de, NO MÍNIMO, 12 (doze) meses a partir da data da entrega à CASAL, observando os itens 4.2 e 4.3 deste Termo de Referência;
- 12.3** Não serão aceitos materiais com validade vencida ou com data de fabricação defasada que

comprometa a sua plena utilização;

12.4 A empresa vencedora será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ressecados ou não compatíveis com as especificações do termo de referência;

12.5 O fornecedor deverá se comprometer a prestar, durante a vigência da Ata, SUPORTE TÉCNICO in loco em qualquer endereço da Capital – Maceió, e de forma remota, via videoconferência, e-mail, telefone, ou qualquer outro canal que a CASAL julgue ser melhor para cada caso;

12.6 Os serviços de manutenção e assistência técnica, DURANTE TODA A VIGÊNCIA DO CONTRATO, devem abranger:

12.6.1 Assistência técnica para solução de transmissão de dados via câmeras, e dos sistemas de alarme, em conformidade com o acordo de nível de serviço;

12.6.2 Suporte on-site de todos os equipamentos e componentes do sistema instalados, de conformidade com acordo de nível de serviço acordado;

12.6.3 Prestação de assistência técnica em todas as soluções fornecidas, inclusive com troca de peças defeituosas;

12.6.4 Caso não seja possível reparar o(s) equipamento(s) no prazo de 48 (quarenta e oito horas) horas, o mesmo deverá ser substituído imediatamente por outro equivalente, para funcionamento normal do sistema. Neste caso, a FORNECEDORA terá um prazo máximo de 20 (vinte) dias a partir da retirada do equipamento para concluir reparo e reinstalação ou substituição por outro novo – respeitando SEMPRE a prerrogativa do serviço ininterrupto;

12.6.5 Durante o período contratual, a FORNECEDORA será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir, substituir ou reinstalar, às suas expensas, no total ou em parte, objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais, equipamentos e sistema empregado;

12.6.6 Todos os serviços de manutenção correrão por conta da FORNECEDORA, sem ônus para a CASAL.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO TREINAMENTO E DA CAPACITAÇÃO:

13.1 A FORNECEDORA deverá realizar treinamento de operacionalização dos equipamentos fornecidos nas subsedes administrativas da CASAL. Demonstrar para o Gestor e fiscais do contrato como deve ser operado o sistema de registro de imagens, para quando houver de necessidade de resgate de imagens. O treinamento poderá ocorrer de forma presencial ou remota, em dia e horário previamente agendados junto à Gestão. Em caso de treinamento presencial, este deverá ocorrer nos seguintes endereços:

13.1.1 CAPITAL E REGIÃO METROPOLITANA – R. Bernardo Lopes, 246, Pinheiro, Maceió AL, 57057-030;

13.1.2 REGIONAL AGRESTE – Rua Santo Antônio, 128, Centro, Arapiraca AL, 57300-630;

13.1.3 REGIONAL SERTÃO – R. Olavo Bilac, 230, Centro, Delmiro Gouveia AL, 57480-000;

13.1.4 REGIONAL BACIA LEITEIRA – Av. Arsênio Moreira Silva, Santana do Ipanema AL, 57500-000;

13.1.5 REGIONAL SERRANA – Av. Cons. Sebastião Lima, 701- Paraíso, Palmeira dos Índios AL, 57602-080

14. CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CONTRATO: DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR: O fornecedor se obrigará a cumprir fielmente o estipulado neste instrumento e, em especial:

14.1 Substituir o objeto fornecido em desacordo com as características e especificações exigidas, sem ônus para o fornecedor;

- 14.2** Sujeitar-se a fiscalização por parte do fornecedor, prestando todos os esclarecimentos necessários, atendendo as reclamações formuladas e cumprindo todas as orientações do mesmo, visando o fiel desempenho das atividades;
- 14.3** Manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação;
- 14.4** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 14.5** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da contratante, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 20 (vinte) (dias), o produto com avarias ou defeitos;
- 14.6** Atender às exigências da contratante, inerentes ao objeto da presente licitação;
- 14.7** Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 14.8** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 14.9** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no termo de referência ou na minuta de contrato;
- 14.10** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 14.11** Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;
- 14.12** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 169 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILC da CASAL;
- 14.13** Informar ao menos um e-mail e um contato telefônico, ambos ativos, bem como nome do responsável da empresa, para as devidas tratativas durante a vigência da Ata.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 15.1** A CASAL obriga-se a:
- 15.1.1** Receber o objeto do contrato, através do setor responsável por seu acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o Art. 198 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILCC da CASAL;
- 15.1.2** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 15.1.3** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor, através de servidor especialmente designado;
- 15.2** Efetuar o pagamento n
- 15.3**o prazo previsto.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO CANCELAMENTO DA ATA:

16.1 As hipóteses de cancelamento da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS estão previstas no art. 145 e 146 do RILCC:

a) Art. 145 O registro do fornecedor será cancelado quando:

I - Descumprir as condições da ata de registro de preços;

II - Não assinar o termo de contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela CASAL, sem justificativa aceitável;

III - Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

IV - Sofrer sanção de suspensão do direito de licitar e impedimento para contratar com a CASAL. Parágrafo único. O cancelamento do registro nas hipóteses acima previstas será formalizado por despacho da autoridade máxima da CASAL, assegurado, de forma prévia, o contraditório e a ampla defesa.

b) Art. 146 O cancelamento do registro poderá ocorrer por ato unilateral da CASAL ou a pedido do fornecedor, tendo como fundamento fato superveniente, decorrente de caso fortuito, força maior ou fato do príncipe que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS SANÇÕES:

17.1 A recusa injusta da fornecedora em entregar os objetos ora licitados no prazo estipulado neste instrumento, caracteriza descumprimento da obrigação assumida, sujeitando-a a suspensão de participar em licitação e de contratar com a CASAL, durante 02 (dois) anos.

17.2 Fica sujeita a pena de detenção de 02 (dois) a 04 (quatro) anos e multa, a fornecedora que frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação.

17.3 A Administração poderá, garantida a prévia defesa e o contraditório, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, aplicar as seguintes sanções:

a) ADVERTÊNCIA, por escrito, pela inexecução parcial do contrato, pelo cumprimento irregular das cláusulas contratuais, pela paralisação da prestação dos serviços;

b) MULTA de 2% (dois por cento) sobre o valor da fatura mensal, limitada, por sua vez de incidência, a 10% (dez por cento) do valor global do contrato;

c) IMPEDIMENTO DE CONTRATAR com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

17.4 Na hipótese de a preponente incorrer em multa, esta deverá ser paga dentro do prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar do recebimento da notificação ou do não acolhimento da defesa, sob pena de a CASAL descontar o respectivo valor nos pagamentos vincendo.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS CASOS OMISSOS:

Os casos omissos ou situações não explicitadas serão decididas pelas partes, segundo as disposições contidas na Lei nº 13.303/2016, no Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CASAL suas alterações e demais normas administrativas, federais e estaduais, que fazem parte integrante desta ata independentemente de suas transcrições.

19. **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO:**

Quaisquer questões decorrentes da eventual Ata, serão dirimidas no Foro da Cidade de Maceió - AL, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordes, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços – ARP, em 02 (duas) vias de igual teor, e forma juntamente com as testemunhas a tudo presentes.

Maceió,

TESTEMUNHAS:

DIRETOR PRESIDENTE/CASAL

NOME

VICE-PRESIDENTE CORPORATIVO/CASAL

NOME

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
P/FORNECEDORA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2024
ANEXO I

CLÁUSULAS DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE

I - A FORNECEDORA se compromete, sob as penas previstas na **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** e na legislação aplicável, a observar e cumprir rigorosamente todas as leis cabíveis, incluindo, mas não se limitando à legislação brasileira anticorrupção, a legislação brasileira contra a lavagem de dinheiro e o terrorismo, assim como as normas e exigências constantes das políticas internas da **CASAL**, especialmente o seu Código de Conduta e Integridade, o qual declara conhecer e que se encontra do site <https://www.casal.al.gov.br/tipo-de-arquivo/codigo-conduta-integridade/>.

II - A FORNECEDORA declara e garante que não está envolvida ou irá se envolver, direta ou indiretamente, por meio de seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores, partes relacionadas, durante o cumprimento das obrigações previstas na **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, em qualquer atividade ou prática que constitua uma infração aos termos das leis anticorrupção.

III - A FORNECEDORA declara e garante que, assim como seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores, direta ou indiretamente: (i) não se encontra sob investigação em virtude de denúncias de suborno, corrupção, lavagem de dinheiro ou terrorismo; (ii) não responde a processo judicial ou administrativo sob a acusação de corrupção, suborno, lavagem de dinheiro ou terrorismo; (iii) não está sujeita à restrições econômicas e de negócios por qualquer entidade governamental; e (iv) não se enquadra nas hipóteses de vedação de contratar com as empresas públicas e sociedades de economia mista previstas no art. 38 da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016.

IV - A FORNECEDORA declara que, direta ou indiretamente, não ofereceu, prometeu, pagou ou autorizou o pagamento em dinheiro, deu ou concordou em dar presentes ou qualquer objeto de valor e, durante a vigência da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, não irá ofertar, prometer, pagar ou autorizar o pagamento em dinheiro, dar ou concordar em dar presentes ou qualquer objeto de valor a qualquer pessoa ou entidade, pública ou privada, com o objetivo de beneficiar ilicitamente a **CASAL** ou seus negócios.

V - A FORNECEDORA declara que, direta ou indiretamente, não irá receber, transferir, manter, usar ou esconder recursos que decorram de qualquer atividade ilícita, bem como não irá contratar como empregado ou de alguma forma manter relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas envolvidas em atividades criminosas, em especial pessoas investigadas pelos delitos previstos nas leis anticorrupção, de lavagem de dinheiro, tráfico de drogas e terrorismo.

VI - Cada PARTE declara e garante que foi constituída para fins comerciais legítimos e não para qualquer finalidade ilegal e possui apenas fontes de financiamento legais.

VII - A FORNECEDORA se obriga a notificar prontamente, por escrito, à **CASAL** a respeito de qualquer suspeita ou violação do disposto nas leis anticorrupção, e ainda de participação em práticas de suborno, corrupção, lavagem de dinheiro e terrorismo, assim como o descumprimento de qualquer declaração prevista nesta Cláusula.

VIII - A FORNECEDORA declara e garante que (i) os atuais representantes da **FORNECEDORA** não são funcionários públicos ou empregados do governo; e que (ii) informará por escrito, no prazo de 3 (três) dias úteis, qualquer nomeação de seus representantes como funcionários públicos ou empregados do governo. A **CASAL** poderá, a seu exclusivo critério, rescindir a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, caso a **FORNECEDORA** realize referida nomeação nos termos do item “ii” acima, sendo que, neste caso, não

serão aplicáveis quaisquer multas, indenizações ou penalidades à **CASAL** pela rescisão da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, devendo a **FORNECEDORA** responder por eventuais perdas e danos.

IX - Cada **PARTE** concorda que nenhuma disposição contida nesta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** deverá impedir a divulgação integral de informações a respeito de uma suposta violação da legislação de combate a corrupção, lavagem de dinheiro ou terrorismo por qualquer **PARTE** e a qualquer momento a uma agência, autoridade ou empresa governamental ou não governamental, com jurisdição e responsabilidade para executar a legislação violada, preservando-se ao máximo as informações confidenciais, o direito de defesa e a reputação dos envolvidos. A **PARTE** que resolver divulgar informações deverá comunicar previamente o fato à outra por escrito.

X - O não cumprimento pela **FORNECEDORA** das leis anticorrupção ou do disposto neste Anexo será considerado uma infração grave a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** e conferirá à **CASAL** o direito de, depois de garantido o contraditório e a ampla defesa à **FORNECEDORA**, declarar rescindida a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sem que isso importe em ônus, indenização ou penalidade para a **CASAL**, sendo a **FORNECEDORA** responsável por eventuais perdas e danos. Alternativamente, a **CASAL** poderá optar por notificar a **FORNECEDORA** de seu desejo de ter a violação remediada dentro de um prazo razoável (que não deverá exceder 60 dias) fornecendo detalhes da violação e o prazo para remediação na notificação acompanhante. Se a **FORNECEDORA** não remediar a violação conforme solicitado no prazo previsto na notificação, então a **CASAL** terá direito de rescindir a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** nos termos acima, bem como de aplicar à **FORNECEDORA** as penalidades legais e contratuais cabíveis.

XI - Cada **PARTE** deverá indenizar e isentar a outra de quaisquer reivindicações, ações, investigações, penalidades e multas de qualquer tipo resultantes de sua violação das disposições contidas nesta Cláusula de Conformidade desta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**. Esta disposição deverá subsistir a qualquer rescisão da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2024
ANEXO II

CLÁUSULAS DE PROTEÇÃO DE DADOS

I - O presente Anexo faz parte integrante e indissociável do instrumento originário e descreve as atribuições da **FORNECEDORA** e da **CASAL** no tratamento de dados pessoais, de acordo com Lei nº 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais” ou “LGPD”), conforme o que se segue.

II - A **CASAL** e a **FORNECEDORA**, por si e por seus colaboradores e representantes, se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei nº 13.709/2018, servindo para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) o tratamento seja limitado às atividades necessárias para o alcance das finalidades do serviço fornecido ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD;
- c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação da **FORNECEDORA**, a qual é responsável por sua obtenção. Os dados coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados nesta Ata de Registro de Preços, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outras finalidades.

III - A **FORNECEDORA** tratará os dados pessoais de maneira que não viole a finalidade e as obrigações contratuais descritas na Ata de Registro de Preços, neste Anexo ou outras definidas por meio de aditivos contratuais, dando ciência à **CASAL** sobre qualquer incidente.

IV - No manuseio de dados, a **FORNECEDORA** deverá:

- a) tratar os dados pessoais a que tiver acesso de acordo com as instruções da **CASAL** e em conformidade com as presentes cláusulas. Na eventualidade de não mais poder cumprir as obrigações, por qualquer motivo, deverá informar, formalmente, este fato imediatamente à **CASAL**, que terá o direito de rescindir o contrato sem qualquer ônus, multa ou encargo;
- b) manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos, consultados ou transmitidos eletronicamente, de modo a garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida;
- c) acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização), não podendo os dados pessoais serem lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito da **CASAL**;
- d) garantir a confidencialidade dos dados processados e não os utilizar para outros fins, com exceção da prestação de serviços à **CASAL**;
- e) treinar e orientar a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis à proteção de dados.

V - O eventual acesso, pela **FORNECEDORA**, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para esta e para seus prepostos e representantes – devida e

formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso da presente Ata de Registro de Preços e pelo prazo de até 10 (dez) anos contados de seu termo final.

VI - As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na LGPD e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, órgãos de controle administrativo.

VII - O Encarregado da **FORNECEDORA** manterá contato formal com o Gestor da Ata de Registro de Preços da **CASAL**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento ou suspeita, devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, adotar as medidas necessárias.

VIII - A **FORNECEDORA** poderá ser provocada, a critério da **CASAL**, a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto desta Ata de Registro de Preços no tocante a dados pessoais, observados, ainda, os segredos comercial e industrial.

IX - Encerrada a vigência da Ata de Registro de Preços ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a **FORNECEDORA** deverá, no prazo máximo 30 (trinta) dias, devolver os dados pessoais compartilhados ou que teve acesso em razão da Ata de Registro de Preços e eliminá-los completamente de suas bases de dados e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD, sendo tudo registrado em relatório circunstanciado a ser encaminhado à **CASAL**, devidamente acompanhado das justificativas e dos comprovantes pertinentes.

X - As partes reconhecem que os dados pessoais sensíveis estão sujeitos a um maior rigor legal e, portanto, exigem maior proteção técnica e organizacional. Assim, quando houver operações de tratamento de dados pessoais sensíveis, deve ser garantido que as proteções técnicas apropriadas, aptas a manter a integridade, confidencialidade e segurança destas informações sejam implementadas, por exemplo, mediante criptografia.

XI - A **FORNECEDORA** deverá manter devidamente atualizados os registros das operações de tratamento de dados pessoais, que conterà a categoria dos dados tratados, os sujeitos envolvidos na atividade, qual a finalidade de tratamento realizada e por quanto tempo os dados pessoais serão processados e armazenados após o cumprimento de sua finalidade originária.

XII - Caso a **FORNECEDORA** seja destinatária de qualquer ordem judicial ou comunicação oficial que determine o fornecimento ou divulgação de informações pessoais relacionadas, direta ou indiretamente, ao Contrato ou obtidas em razão dele, deverá notificar a **CASAL**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre o ocorrido, oportunizando a adoção, em tempo hábil, de medidas legais pertinentes visando resguardar a segurança dos dados pessoais requisitados.

XIII - A **FORNECEDORA** deverá notificar a **CASAL** em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de qualquer descumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela **FORNECEDORA**, seus funcionários, ou terceiros autorizados; ou de qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da **FORNECEDORA**.

XIV - A **FORNECEDORA** deverá elaborar um plano escrito e estruturado para casos de ocorrência de incidentes envolvendo dados pessoais.

Parágrafo Único: O plano de resposta deverá conter notificação enviada para a **FORNECEDORA**, a qual deverá ocorrer de maneira imediata, contendo, no mínimo:

- a) data e hora do incidente;
- b) data e hora da ciência pela **FORNECEDORA**;
- c) relação dos tipos de dados afetados pelo incidente;

- d) número de usuários afetados (volumetria do incidente) e, se possível, a relação destes indivíduos;
- e) dados de contato do Encarregado pela Proteção de Dados da **FORNECEDORA**, ou outra pessoa junto à qual seja possível obter maiores informações sobre o ocorrido; e
- f) descrição das possíveis consequências do evento.

XV - Ressalvada disposição em contrário, as obrigações da **FORNECEDORA** definidas na Ata de Registro de Preços e neste Anexo perdurarão enquanto continuar a ter acesso, estiver na posse, adquirir ou realizar qualquer operação de tratamento aos dados pessoais obtidos em razão da relação contratual com a **CASAL**, mesmo após a rescisão da Ata de Registro de Preços ou o fim do prazo de vigência.

XVI - A **FORNECEDORA** será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à **CASAL** e/ou a terceiros resultantes do descumprimento pela **FORNECEDORA** de qualquer das cláusulas previstas neste Anexo quanto à proteção e uso dos dados pessoais.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2024
ANEXO III

PLANILHA CUSTOS/PREÇOS

LOTE 1 – KIT DE CÂMERAS - CFTV

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD TOTAL	VALOR ÚNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	KIT COM 08 CÂMERAS	KIT	10		
2	KIT COM 16 CÂMERAS	KIT	5		
VALOR TOTAL DO LOTE 1 (ITEM 1 + ITEM 2)					

LOTE 2 – KIT DE ALARMES

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD TOTAL	VALOR ÚNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	KIT DE ALARMES	KIT	30		
VALOR TOTAL DO LOTE 2					